



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ВРХОВНИ КАСАЦИОНИ СУД**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Предмет:** Набавка добара- производа за чишћење за потребе објекта републичких правосудних органа у Немањиној 9

**Врста поступка:** Поступак јавне набавке мале вредности

**Број јавне набавке:** 6/2014

**Датум:** 04.07.2014.

## Врховни касациони суд

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013 и 104/13), Одлуке о покретању поступка јавне набавке I Су-1 163/2014 од 02.07.2014.године и Решења о образовању комисије за јавну набавку мале вредности I Су-1 164/2014 од 02.07.2014 године , припремљена је:

### КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку добара мале вредности - производи за чишћење

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
<b>I</b>	<b>Општи подаци о јавној набавци</b>	<b>3</b>
<b>II</b>	<b>Подаци о предмету јавне набавке</b>	<b>4</b>
<b>III</b>	<b>Врста, техничке спецификације, квалитет, место, начин и рок испоруке</b>	<b>5</b>
<b>IV</b>	<b>Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова</b>	<b>6</b>
<b>V</b>	<b>Упутство понуђачима како да сачине понуду</b>	<b>10</b>
<b>VI</b>	<b>Модел уговора</b>	<b>22</b>
<b>VII</b>	<b>Образац изјаве о независној понуди</b>	<b>25</b>
<b>VIII</b>	<b>Образац трошкова припреме понуде</b>	<b>26</b>

Датум

МП

Потпис

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности бр. 6/2014

2/ 27

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Врховни касациони суд

Адреса: Београд, Немањина 9

Интернет страница : [www.vk.sud.rs](http://www.vk.sud.rs)

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. **6/2014** је набавка добара – производи за чишћење за потребе објекта републичких правосудних органа у Немањиној 9 и ознака из Орн : 39830000-производи за чишћење.

### 4. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт, Љиљана Вујић , бр. телефона: 011/3604-634, бр. факса:011/3604-602  
e-mail [ljiljana.vujic@vk.sud.rs](mailto:ljiljana.vujic@vk.sud.rs)

Датум

МП

Потпис

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности бр. 6/2014

3/ 27

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. **6/2014** је набавка добара- производа за чишћење за потребе објекта републичких правосудних органа у Немањиној 9 - назив и ознака из ОРН: 39830000- производи за чишћење.

Датум

МП

Потпис

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности бр. 6/2014

4/ 27

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ, КВАЛИТЕТ, МЕСТО, НАЧИН И РОК ИСПОРУКЕ**

**Предмет набавке је:** набавка добара-производа за чишћење за потребе објекта републичких правосудних органа у Немањиној 9 - назив и ознака из ОРН:39830000-производи за чишћење.

**Квалитет, техничке карактеристике**

Тражена добра, морају да одговарају у свим аспектима захтевима наручиоца и важећим стандардима квалитета, морају бити у оригиналној амбалажи произвођача са произвођачким декларацијама и детаљним упутством за употребу у складу са важећим законским прописима.

**Место, начин и рок испоруке**

Тражена добра се испоручују сукцесивно, на основу наруџбенице Наручиоца у магацин Врховног касационог суда, Немањина 9.

Датум

МП

Потпис

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

- 1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
  - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
  - 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде .
  - 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији .
  - 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине .

**1.2.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

**1.3.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Датум

МП

Потпис

## УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом сем тачка 5.

**Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.** Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,** понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Датум

МП

Потпис

**3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке **ЈН 6/2014** добара – производа за чишћење за потребе објекта републичких правосудних органа у Немањиној 9, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Датум

МП

Потпис

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности бр. 6/2014

8/ 27



**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача]  
у поступку јавне набавке **ЈН 6/2014** је набавка добара – производа за чишћење објекта републичких правосудних органа у Немањиној 9, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Подизвођач: \_\_\_\_\_

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Датум

МП

Потпис

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности бр. 6/2014

9/ 27

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ**  
**О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75 Став 2**  
**ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

\_\_\_\_\_ ( навести назив и адресу  
Понуђача) ,даје следећу изјаву:

**ИЗЈАВЉУЈЕМ**

Да сам поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада ,заштити животне средине и гарантујем да сам ималац интелектуалне својине.

Место: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

Датум

МП

Потпис

## V. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Понуду треба сачинити на обрасцима конкурсне документације наручиоца. Свака страна мора бити печатирана и потписана у супротном понуда ће се сматрати неисправном.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Врховни касациони суд, Немањина 9, 11000 Београд, са назнаком: „ Понуда за јавну набавку мале вредности добара – производа за чишћење објекта Републичких правосудних органа у Немањиној 9 бр. ЈН 6/2014, - НЕ ОТВАРАТИ”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **14.07.2014.** године до **11,00** часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Образац понуде
- Модел Уговора
- Образац изјаве о испуњености услова из члана 75. Закона
- Образац изјаве о поштовању Закона о заштитина раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.
- Образац изјаве о независној понуди

### 3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Датум

МП

Потпис

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности бр. 6/2014

11/ 27

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

#### 4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Врховног касационог суда Немањина 9, 11000 Београд, са назнаком:

**„Измена, допуна или опозив понуде за јавну набавку мале вредности добара – производа за чишћење бр. ЈН 6/2014 - НЕ ОТВАРАТИ”**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

#### 5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

#### 6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова .

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Датум

МП

Потпис

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности бр. 6/2014

12/ 27

## 7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## 8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

### 8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања не може бити краћи од 15 дана од дана уредно примљеног рачуна.

Рачун испоставља понуђач на основу документа о успешно извршеној испоруци.

### 8.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

### 8.3 Место и рок испоруке предмета јавне набавке

Понуђач ће испоруку добара извршавати сукцесивно на основу наруџбенице Наручиоца у складу са условима из техничке спецификације, у року од 5 дана, у магацин Врховног касационог суда Немањина 9.

## 9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Датум

МП

Потпис

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности бр. 6/2014

13/ 27

Цена мора бити исказана у динарима, по литру или комаду (са и без пореза на додатну вредност).

У цену изражену у Понуди морају бити укључени сви трошкови које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

#### **10. МЕНИЦА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

Понуђач коме буде додељен уговор дужан је да у року од 7 (седам ) дана од закључења уговора достави сопствену меницу и менично овлашћење за добро извршење посла у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а и са роком важности 30 дужим од рока извршења уговорене обавезе.

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница код Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписом од стране лица овлашћеног за заступање. Уз меницу мора бити достављено и менично писмо оверено од стране пословне банке и картон депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметне менице вратити, на писани захтев понуђача.

#### **11. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде на адресу: Врховни касациони суд, Београд, Немањина 9 са назнаком: Питања за Комисију за јавну набавку мале вредности бр. 6/2014 или путем мејла.

Наручилац ће одговоре проследити свим понуђачима за које има доказ да су преузели конкурсну документацију.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације бр. 6/2014.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

Датум

МП

Потпис

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности бр. 6/2014

14/ 27

**12. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**13. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 15%, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

**14. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“.

Уколико се током стручне оцене понуда утврди да две понуде имају исту цену, наручилац ће дати предност понуђачу који је понудио дужи рок плаћања.

**15. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

МП

Потпис

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности бр. 6/2014

15/ 27

## 16. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, фасом или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева. Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са знаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

## 17. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Датум

МП

Потпис

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности бр. 6/2014

16/ 27



**VI.ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку **ЈН 6/2014** набавка добара –производа за чишћење објекта републичких правосудних органа у Немањиној 9 .

**1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

Датум

МП

Потпис

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

**3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

Датум

МП

Потпис

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Датум

МП

Потпис

**ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, СТРУКТУРА ЦЕНЕ И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА И ИСПОРУКЕ**

Понуђачи су дужни да понуде цене за све ставке из обрасца понуде, као и укупну цену, без пореза да додату вредност (ПДВ-а).

Ред. бр.	Назив	Јединица мере	Произв ођач	Количина	Јединична цена	Укупно (5x6)
1	2	3	4	5	6	7
1	Тоалет папир у ролнама, бели двослојни, 70-грама, 100% целулоза	ком.		17.000		
	Папирни сложиви убруси, бели, двослојни, сложиви 100% целулоза, 200/1	ком.		6.000		
2	Кесе за смеће, јаче, димензија 110x70 цм	ком.		6.000		
3	Кесе за смеће димензија 70x50 цм	ком.		10.000		
4	Магичне крпе, професионал, микрофибер, која чисти дубински без средстава за чишћење 40x40 цм.	ком.		100		
5	Универзално хемијско средство за чишћење санитарија, на декларацији мора бити видно истакнут садржај hcl и детаљно упуство за употребу, рок употребе 2 године.	литар		200		
6	Гумене рукавице заштитне, јаче, материјал високо квалитетни латекс за вишеструку употребу.	пар		M/100 L/100 XL/30		
7	Прашак за прање, растресит, прашкаст са уграђеном мирисном компонентом. Паковање 3 кг.	ком.		20		
8	Течни сапун за руке 1/1 литар (састав: глицерин, неутрална РН вр.)	литар		100		
9	Сунђери за брисање кухињски са абразивом. Основни део сунђер густине 18кг/м3 димензија 9,2x6,5x0,3,5cm, димензије абразива 9,2x6,5x0,3cm.	ком.		150		
10	Унив. средство за чишћење подова, зидних плочица као и за чишћење изузетно запрљаних површина са	литар		150		

Датум

МП

Потпис

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности бр. 6/2014

20/ 27

Врховни касациони суд

Ред. бр.	Назив	Јединица мере	Произв ођач	Количина	Јединична цена	Укупно (5x6)
1	2	3	4	5	6	7
	обавезном декларацијом произвођача и роком употребе 2 године Пронто или еквивалент					
11	Универзално средство за скидање каменца : бистра,вискозна,хомогена течност,пријатног мириса са обавезном декларацијом произвођача и роком употребе од 2 године.	литар		100		
12	Ивевид-мирисно средство за санитариије	литар		100		
13	Средство за чишћење канцелариског намештаја	литар		60		
14	Уложак за SPEEDY моп-перике од микрофибера 40x13 цм.	ком		50		
15	Универзално средство за чишћење стакла са пумпицом, 1/1 литар	ком		200		
16	Пластичне кофе 5 литра	ком.		10		
17	Пластичне канте за смеће	ком		10		
<b>УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а</b>						
<b>ПДВ</b>						
<b>УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ_ом</b>						

**Рок плаћања** ( не краћи од 15 дана ) је \_\_\_\_\_ дана од дана пријема правилно испостављеног рачуна и извршеног квалитативно-квантитативног пријема добара.

**Рок испоруке је 5** дана од дана пријема наруџбенице упућене писмено мејлом или факсом.

**Рок за отклањање недостатака** и замену добара ( не дужи од 5 дана ) \_\_\_\_\_ дана од сачињавања записника о квалитативно-квантитативном пријему.

Датум

М П

Понуђач

Датум

МП

Потпис

## VII. МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен дана.....2014.године у Београду, између:

1. **Врховни касациони суд** из Београда, улица Немањина број 9, ПИБ:106399801, Матични број: 17772783, кога заступа Драгомир Милојевић, председник суда, (у даљем тексту: Наручилац), и

2....., ул.....бр.....,  
из..... ПИБ:.....,  
МБ:....., кога заступа.....,  
(у даљем тексту: Продавац)

**Напомена:** У случају да изабрани понуђач наступа са подизвођачем, односно као понуђачем из групе понуђача, у уговору ће бити наведени назив подизвођача, односно понуђача из групе понуђача.

Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

### Члан 1.

- да је Наручилац спровео поступак јавна набавке мале вредности број 6/2014, набавка добара- производа за чишћење објекта републичких правосудних органа у Немањиној 9.
- да је Продавац доставио понуду број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2014. године, која у потпуности одговара условима из позива и спецификацији и налази се у прилогу овог уговора и његов је саставни део;
- да је наручилац на основу Одлуке о додели уговора бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2014. године, изабрао Понуђача.

### Члан 2.

Наручилац и Продавац су сагласни да је предмет овог уговора набавка добара – производа за чишћење објекта републичких правосудних органа у Немањиној 9. у свему према условима из Понуде број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2014. године, заведеној код Наручиоца под бројем: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2014. године.

### Члан 3.

Овим уговором Продавац се обавезује да ће наручиоцу испоручити добра у складу са Понудом број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2014. године, а Наручилац се обавезује да за испоручена добра плати износ у новцу, у складу са условима из наведене Понуде.

Датум

МП

Потпис

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности бр. 6/2014

22/ 27

**ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, СТРУКТУРА ЦЕНЕ**

Ред. бр.	Назив	Јединица мере	Произв ођач	Количина	Јединична цена	Укупно (5x6)
1	2	3	4	5	6	7
1	Тоалет папир у ролнама, бели двослојни, 70-грама, 100% целулоза	ком.		17.000		
	Папирни сложиви убруси, бели, двослојни, сложиви 100% целулоза, 200/1	ком.		6.000		
2	Кесе за смеће, јаче, димензија 110x70 цм	ком.		6.000		
3	Кесе за смеће димензија 70x50 цм	ком.		10.000		
4	Магичне крпе, професионал, микрофибер, која чисти дубински без средстава за чишћење 40x40 цм.	ком.		100		
5	Универзално хемијско средство за чишћење санитариија, на декларацији мора бити видно истакнут садржај hcl и детаљно упуство за употребу, рок употребе 2 године.	литар		200		
6	Гумене рукавице заштитне, јаче, материјал високо квалитетни латекс за вишеструку употребу.	пар		M/100 L/100 XL/30		
7	Прашак за прање, растресит, прашак са уграђеном мирисном компонентом. Паковање 3 кг.	ком.		20		
8	Течни сапун за руке 1/1 литар (састав: глицерин, неутрална РН вр.)	литар		100		
9	Сунђери за брисање кухињски са абразивом. Основни део сунђер густине 18кг/м3 димензија 9,2x6,5x0,3,5cm, димензије абразива 9,2x6,5x0,3cm.	ком.		150		
10	Унив. средство за чишћење подова, зидних плочица као и за чишћење изузетно запрљаних површина са обавезном декларацијом произвођача и роком употребе 2 године Пронто или еквивалент	литар		150		
11	Универзално средство за скидање каменца : бистра, вискозна, хомогена	литар		100		

Датум

МП

Потпис

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности бр. 6/2014

23/ 27

Врховни касациони суд

Ред. бр.	Назив	Јединица мере	Произв ођач	Количина	Јединична цена	Укупно (5x6)
1	2	3	4	5	6	7
	течност, пријатног мириса са обавезном декларацијом произвођача и роком употребе од 2 године.					
12	Ивездид-мирисно средство за санитарије	литар		100		
13	Средство за чишћење канцелариског намештаја	литар		60		
14	Уложак за mop SPEEDY -перике од микрофибера 40x13 цм.	ком		50		
15	Универзално средство за чишћење стакла са пумпицом, 1/1 литар	ком		200		
16	Пластичне кофе 5 литра	ком.		10		
17	Пластичне канте за смеће	ком		10		
<b>УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а</b>						
<b>ПДВ</b>						
<b>УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ_ом</b>						

Члан 4.

Укупна уговорена вредност добара која су предмет јавне набавке из члана 2. овог уговора износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.  
Цене из овог уговора су фиксне и неће се мењати до краја извршења уговора..

Члан 5.

Рок испоруке добара по овом уговору је 5 дана од дана наруџбенице упућене писмено, мејлом или факсом од стране Наручиоца.

Члан 6.

Плаћање добара која су предмет набавке вршиће се на основу рачуна који испоставља Продавац у року од \_\_\_\_\_ дана од дана правилно испостављеног рачуна на рачун \_\_\_\_\_ код банке \_\_\_\_\_. На сваком рачуну Продавац је у обавези да назначи број уговора о предметној јавној набавци.

Члан 7

Датум

МП

Потпис

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности бр. 6/2014

24/ 27



## Врховни касациони суд

Продавац је приликом закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења предао Купцу меницу и менично писмо за добро извршење посла у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а са роком важења 30 дана дужим од рока извршења уговора. Меница мора бити евидентирана у регистру меница код Народне банке Србије и оверена печатом и потписом лица овлашћеног за заступање. Уз меницу мора бити достављено и менично писмо оверено од стране пословне банке као и оверена копија картона депонованих потписа..

Наручилац је овлашћен да реализује средство финансијског обезбеђења уколико Продавац не извршава уговорене обавезе.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев Продавцу.

### Члан 8.

Продавац гарантује квалитет испоручене робе одређен важећим Правилником о техничким и другим захтевима. Квантитативно- квалитативни пријем добара врши се у објекту Купца на основу отпремнице потписане од стране овлашћених представника уговорних страна. Уколико се записнички констатује да предметна добра не одговарају количини и квалитету из Понуде, Продавац је дужан да иста испоручи и замани у року од \_\_\_\_\_ дана.

### Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, примењују одредбе Закона о облигационим односима.

### Члан 10.

Сви спорови који настану решавају се споразумно, а у случају да споразум није могућ, уговара се надлежност стварно надлежног суда у Београду.

### Члан 12.

Трајање уговорних обавеза је временски ограничено до краја календарске године.

### Члан 13.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

**За Наручиоца**

**За Продавца**

\_\_\_\_\_  
**Драгомир Милојевић**  
**Председник суда**

Датум

МП

Потпис

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности бр. 6/2014

25/ 27

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара мале вредности бр 6/2014 – производа за чишћење за потребе објекта републичких правосудних органа у Немањиној 9. поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

Датум

МП

Потпис

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности бр. 6/2014

26/ 27

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i><b>ВРСТА ТРОШКА</b></i>	<i><b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b></i>
<i><b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b></i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:*** достављање овог обрасца није обавезно

Датум

МП

Потпис