



Република Србија  
Прекршајни апелациони суд  
Су I-1 9/21-1  
09.02.2021

**Прекршајни апелациони суд**  
**ПРОГРАМ РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА ЗА 2021. ГОДИНУ**

## АНАЛИЗА ОСТВАРЕНОСТИ ЦИЉЕВА ИЗ ПРЕТХОДНОГ ПРОГРАМА

Материја	Број судија у материји	Број нерешених предмета (на почетку извештајног периода)	Број старих нерешених предмета (на почетку извештајног периода)				Просечно предмета по судији (на почетку извештајног периода)	% старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета (на почетку извештајног периода)	Број старих предмета у раду у току извештајног периода	Број нерешених предмета (на крају извештајног периода)	Број нерешених старих предмета (на крају извештајног периода)				Просечно предмета по судији (на крају извештајног периода)	% старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета (на крају извештајног периода)	Циљ на основу Програма (планирани број старих предмета)	Процент испуњености циљева из Програма
			Укупно	3-5 год.	5-10 год.	преко 10 год.					Укупно	3-5 год.	5-10 год.	преко 10 год.				
Прж	56	2628	122	122	0	0	46,00	4,64%	110	3271	110	69	41	0	58,00	3,36%	0	0
Пржу	10	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	1	0	0	100,00%	0	0
Укупно сви	56	2628	122	122	0	0	46,00	4,64%	111	3272	111	69	42	0	58,00	3,39%	0	0

**Образложење:**

Циљ доношења Програма за решавање старих предмета за 2020. годину је био да се сви стари предмети према иницијалном акту, с обзиром да суд није имао старих предмета по датуму пријема у суд, пренети из 2019. године реше у првих шест месеци 2020. године. Суд је овај циљ остварио са закашњењем и све старе предмете пренете из 2019. године је решио до октобра месеца 2020. године. Предмети који се на крају извештајног прериода јављају као стари предмети су предмети који су стари по иницијалном акту, и који су у Прекршајни апелациони суда пристигли из првостепених прекршајних судова по жалбама у току 2020. године а нису решени у току извештајног периода. Како је методологија израде Програма за решавање старих предмета у Прекршајном апелационом суду у 2020. години била другачија од методологије израде Програма решавања старих предмета у 2021. години, са којом методологијом је суд упознат обавештењем Врховног касационог суда пословни број С III-18 1/21 од 14.01.2021. године, то није могуће дати анализу остварености циљева из предходног Програма, самим тим подаци који се односе на планирани број старих предмета на крају претходне године нису тачни.

## ДЕФИНИСАЊЕ ЦИЉЕВА ЗА НОВИ ПРОГРАМ

Материја	Број судија у материји	Број нерешених предмета (на почетку извештајног периода)	Број старих нерешених предмета (на почетку извештајног периода)				Просечно предмета по судији (на почетку извештајног периода)	% старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета (на почетку извештајног периода)	Циљ на основу Програма (планирани број нерешених старих предмета)
			Укупно	3-5 год.	5-10 год.	преко 10 год.			
Прж	56	3271	110	69	41	0	58	3,36%	116
Пржу	10	1	1	0	1	0	0	100,00%	0
Укупно сви	56	3272	111	69	42		58	3,39%	116

**Образложење:**

Циљ доношења овог Програма је решавање свих старих предмета пренетих из 2020. године у првих шест месеци 2021. године. Поред наведеног потребно је обратити посебну пажњу на новопримљене предмете у току 2021. године који у овај Суд долазе као стари предмети по иницијалном акту и то према редоследу пријема, осим у случајевима хитних предмета или предмета којима прети наступање апсолутне застарелости. Претпоставка суда, донета на основу статистике о броју старих предмета на крају извештајног периода за претходне две године, је да ће број нерешених старих предмета на крају извештајног периода бити 116, а што свакако зависи од броја ожалбених предмета старих по иницијалном акту који буду примљени у овај суд током 2020. године.

## МЕРЕ КОЈЕ ЋЕ БИТИ ПРИМЕЊЕНЕ У РЕАЛИЗАЦИЈИ ЦИЉЕВА

Опис мера: Ради потпуног спровођења Програма решавања старих предмета установљавају се следеће мере за:

### 1. Писарницу Суда:

- направити списак старих предмета по иницијалном акту који су пренети из 2020. године по судијама и поделити их судијама,
- на предметима који су већ у Суду на омот списка у горњем десном углу ставити ознаку „СТАРИ ПРЕДМЕТ“ - за предмете старије од 3 године или ознаку „ХИТНО – СТАРИ ПРЕДМЕТ“ – за предмете старије од 5 година.
- приликом пријема предмета у Суд који су стари по иницијалном акту ставити ознаке наведене у претходној мери.
- приликом завођења у уписник старе предмете по иницијалном акту означити тако да се након ознаке уписника додаје слово С.
- на почетку сваког месеца сачинити списак о броју решених старих предметима за претходни месец и достављати га председнику Суда и судијама Суда.
- тромесечно пратити оптерећеност судија старим предметима и у случају да се утврди да постоји неравномерна оптерећеност судија о томе обавести председника Суда ради доношења Одлуке о прерасподели предмета.

### 2. Судије и судећа већа:

- сваки судија дужан је да поступи по мерама наведеним у овом Програму тако што ће решити све старе предмете којим је задужен пренете из 2020. године до 30.06.2021. године и о томе обавестити председника Суда. У случају да то не учини дужан је да председника Суда обавести о разлозима због којих ова мера није спроведена како би се предузеле додатне мере за решавање заосталих предмета.
- председници судећих већа са члановима судећих већа месечно праве план већања старих предмета, а о евентуалним потешкоћама око реализације плана обавештавају председника Суда, односно председници судећих већа одељења Суда о томе обавештавају председнике одељења Суда, који даље обавештење прослеђују председнику Суда.
- судије седишта Суда су дужне да након сваког урађеног старог предмета који је пренет из 2020. године доставе председнику Суда обавештење о томе, а судије одељења Суда достављају обавештење председнику одељења Суда који га прослеђује председнику Суда.