



Република Србија
ОСНОВНИ СУД У КРАЉЕВУ
I Су 1-10/20
05.02.2020. године
Краљево

Вршилац функције председника Основног суда у Краљеву Драган Димитријевић, након разматрања извештаја о раду овог суда за 2019. годину и утврђеног броја нерешених стarih предмета у свим судским одељењима и размотреног предлога Програма на седници свих судија одржаној дана 30.01.2020. године на основу члана 12 Судског пословника (СЛ. Гласник РС број 110/09....93/19) донео је

ПРОГРАМ РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА Основног суда у Краљеву за 2020. годину

I

Циљ доношења овог Програма је увођење и примена мера ради благовременог обављања послова у суду у складу са Судским пословником и одговарајућим позитивно – правним прописима из области уређења судова и о судијама, као и поштовања рокова прописаних процесним законима.

У имплементацији Програма примењују се наведене мере и технике за успешније решавање стarih предмета и спречавање њиховог настанка радом на убрзању судских поступака.

Овим Програмом остварују се циљеви који су дефинисани у Дугорочном плану Основног суда у Краљеву, Посебном програму мера за решавање стarih извршних предмета у Републици Србији и Комуникационој стратегији Високог савета судства и судова 2018 – 2022 година, да се у разумном року на ефикасан и доступан начин управља новопримљеним предметима, избегава кашњење у поступку и врши убрзавање судских поступака.

На основу Одлуке о броју судија у судовима (Сл. Гласник РС број 88/15....67/19) Високог савета судства у Основном суду у Краљеву судијску дужност би

требало да врши 27 судија, а сада поступа 21 судија, а један судија се налази на породиљском одсуству.

На основу члана 3 став 1 тачка 63 Закона о седиштима и подручјима судова и јавних тужилаштава (Сл.Гласник РС број 101/13) Основни суд у Краљеву у свом саставу има Судску јединицу у Врњачкој Бањи.

Годишњим распоредом послова у Основном суду у Краљеву за 2020. годину утврђена је обавеза решавања предмета по редоследу пријема у складу са Законом и Судским пословником.

II

АНАЛИЗА ОСТВАРЕНОСТИ ЦИЉЕВА ИЗ ПРЕТХОДНОГ ПРОГРАМА

РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА

Анализа статистичких података

Овај део програма има за циљ да прикаже стање на почетку и на крају претходног извештајног периода, ниво остварености циљева постављених у претходном програму решавања старих предмета и да образложи разлог показаног стања и остварених резултата.

Анализа остварености циљева обухвата материје “П”, “П1”, “П2”, “К”, “И”, “Ив”, “О” и “Р”.

Број нерешених предмета на почетку извештајног периода је износио 12036, по свим уписницима. Број старих нерешених предмета на почетку извештајног периода износи 4545. Број предмета старости од 2-3 године је 1232, од 3-5 година 1634, од 5-10 година 2773, преко 10 година 138. Просечно предмета по судији на почетку извештајног периода је 925.85. Проценат старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета, на почетку извештајног периода је 37.76. Број старих предмета у раду у току извештајног периода је 5863. Број нерешених предмета на крају извештајног периода је 10023. Број старих нерешених предмета на крају извештајног периода укупно је 3977. Старости од 2-3 године 1129, од 3-5 година 1531, од 5-10 година 2240, преко 10 година 206. Просечно предмета по судији на крају извештајног периода је 771. Проценат старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета на крају извештајног периода је 39.68. Циљ на основу Програма планирани број старих предмета је 1364. Проценат испуњености циљева из Програма 41.92%.

Број нерешених предмета, по свим материјама, које су означене у табели, на почетку извештајног периода је износио 11463. Број старих нерешених предмета на почетку извештајног периода износи 4541. Број предмета старости од 2-3 године је 1221, од 3-5 година 1630, од 5-10 година 2773, преко 10 година 138. Просечно предмета по судији на почетку извештајног периода је 955.25. Проценат старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета, на почетку извештајног периода је 39.61. Број старих предмета у раду у току извештајног периода је 5842. Број нерешених предмета на крају извештајног периода је 9451. Број старих нерешених предмета на крају извештајног периода укупно је 3971. Старости од 2-3 године 1126, од 3-5 година 1525, од 5-10 година 2240, преко 10 година 206. Просечно предмета по судији на крају извештајног периода је 787.58. Проценат старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета на крају извештајног периода је 42.02. Циљ на основу Програма планирани број старих предмета је 1362. **Проценат испуњености циљева из Програма 41.92%.**

АНАЛИЗА ПО МАТЕРИЈАМА

МАТЕРИЈА “П”

Број нерешених предмета, на почетку извештајног периода је износио 1623. Број старих нерешених предмета на почетку извештајног периода износи 268. Број предмета старости од 2-3 године је 262, од 3-5 година 179, од 5-10 година 81, преко 10 година 8. Просечно предмета по судији на почетку извештајног периода је 162.3. Проценат старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета, на почетку извештајног периода је 16.51. Број старих предмета у раду у току извештајног периода је 571. Број нерешених предмета на крају извештајног периода је 1562. Број старих нерешених предмета на крају извештајног периода укупно је 292. Старости од 2-3 године 144, од 3-5 година 173, од 5-10 година 106, преко 10 година 13. Просечно предмета по судији на крају извештајног периода је 156.2 . Проценат старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета на крају извештајног периода је 18.69. Циљ на основу Програма планирани број старих предмета је 80. **Проценат испуњености циљева из Програма 56.82 %.**

МАТЕРИЈА “П1”

Број нерешених предмета на почетку извештајног периода је износио 1471. Број старих нерешених предмета на почетку извештајног периода износи 28. Број предмета старости од 2-3 године је 145, од 3-5 година 22, од 5-10 година 6, преко 10 година 0. Просечно предмета по судији на почетку извештајног периода је 490.33. Проценат старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета, на почетку извештајног периода је 1.90. Број старих предмета у раду у току извештајног периода је 123. Број нерешених предмета на крају извештајног периода је 1544. Број старих нерешених предмета на крају извештајног периода укупно је 57. Старости од 2-3 године 524, од 3-5 година 46, од 5-10 година 10, преко 10 година 1. Просечно предмета по судији на крају извештајног периода је 514.67 . Проценат старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета на крају извештајног периода је 3.69. Циљ на основу Програма планирани број старих предмета је 8. **Проценат испуњености циљева из Програма 57.39 %.**

МАТЕРИЈА “П2”

Број нерешених предмета на почетку извештајног периода је износио 201. Број старих нерешених предмета на почетку извештајног периода износи 1. Број предмета старости од 2-3 године је 0, од 3-5 година 1, од 5-10 година 0, преко 10 година 0. Просечно предмета по судији на почетку извештајног периода је 201. Проценат старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета, на почетку извештајног периода је 0.50. Број старих предмета у раду у току извештајног периода је 6. Број нерешених предмета на крају извештајног периода је 269. Број старих нерешених предмета на крају извештајног периода укупно је 2. Старости од 2-3 године 6, од 3-5 година 2, од 5-10 година 0, преко 10 година 0. Просечно предмета по судији на крају извештајног периода је 269. Проценат старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета на крају извештајног периода је 0.74. Циљ на основу Програма планирани број старих предмета је 0. **Проценат испуњености циљева из Програма 66.67 %.**

МАТЕРИЈА “К”

Број нерешених предмета на почетку извештајног периода је износио 453. Број старих нерешених предмета на почетку извештајног периода износи 23. Број предмета старости од 2-3 године је 23, од 3-5 година 19, од 5-10 година 4, преко 10 година 0. Просечно предмета по судији на почетку извештајног периода је 151. Проценат старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета, на почетку извештајног периода је 5.08. Број старих предмета у раду у току извештајног периода је 52. Број нерешених предмета на крају извештајног периода је 430. Број старих нерешених предмета на крају извештајног периода укупно је 16. Старости од 2-3 године 29, од 3-5 година 10, од 5-10 година 5, преко 10 година 1. Просечно предмета по судији на крају извештајног периода је 143.33. Проценат старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета на крају извештајног периода је 3.72. Циљ на основу Програма планирани број старих предмета је 7. **Проценат испуњености циљева из Програма 80.00 %.**

МАТЕРИЈА “И”

Број нерешених предмета на почетку извештајног периода је износио 3930. Број старих нерешених предмета на почетку извештајног периода износи 2103. Број предмета старости од 2-3 године је 670, од 3-5 година 1155, од 5-10 година 927, преко 10 година 21. Просечно предмета по судији на почетку извештајног периода је 1965. Проценат старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета, на почетку извештајног периода је 53.51. Број старих предмета у раду у току извештајног периода је 2760. Број нерешених предмета на крају извештајног периода је 3679. Број старих нерешених предмета на крају извештајног периода укупно је 2202. Старости од 2-3 године 392, од 3-5 година 1115, од 5-10 година 1061, преко 10 година 26. Просечно предмета по судији на крају извештајног периода је 1839,5. Проценат старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета на крају извештајног периода је 59.85. Циљ на основу Програма планирани број старих предмета је 631. **Проценат испуњености циљева из Програма 26.21 %.**

МАТЕРИЈА “ИВ”

Број нерешених предмета на почетку извештајног периода је износио 2218. Број старих нерешених предмета на почетку извештајног периода износи 2109. Број предмета старости од 2-3 године је 108, од 3-5 година 250, од 5-10 година 1752, преко 10 година 107. Просечно предмета по судији на почетку извештајног периода је 1109. Проценат старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета, на почетку извештајног периода је 95.09. Број старих предмета у раду у току извештајног периода је 2249. Број нерешених предмета на крају извештајног периода је 1388. Број старих нерешених предмета на крају извештајног периода укупно је 1388. Старости од 2-3 године 0, од 3-5 година 173, од 5-10 година 1054, преко 10 година 161. Просечно предмета по судији на крају извештајног периода је 694. Проценат старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета на крају извештајног периода је 100. Циљ на основу Програма планирани број старих предмета је 633. **Проценат испуњености циљева из Програма 53.28 %.**

МАТЕРИЈА “О”

Број нерешених предмета на почетку извештајног периода је износио 1492. Број старих нерешених предмета на почетку извештајног периода износи 3. Број предмета старости од 2-3 године је 0, од 3-5 година 2, од 5-10 година 0, преко 10 година 1. Просечно предмета по судији на почетку извештајног периода је 373. Проценат старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета, на почетку извештајног периода је 0.20. Број старих предмета у раду у току извештајног периода је 61. Број нерешених предмета на крају извештајног периода је 513. Број старих нерешених предмета на крају извештајног периода укупно је 7. Старости од 2-3 године 27, од 3-5 година 3, од 5-10 година 2, преко 10 година 2. Просечно предмета по судији на крају извештајног периода је 128.25. Проценат старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета на крају извештајног периода је 1.36. Циљ на основу Програма планирани број старих предмета је 1. **Проценат испуњености циљева из Програма 90 %.**

МАТЕРИЈА “Р”

Број нерешених предмета на почетку извештајног периода је износио 75. Број старих нерешених предмета на почетку извештајног периода износи 6. Број предмета старости од 2-3 године је 12, од 3-5 година 2, од 5-10 година 3, преко 10 година 1. Просечно предмета по судији на почетку извештајног периода је 37.5. Проценат старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета, на почетку извештајног периода је 8.00. Број старих предмета у раду у току извештајног периода је 20. Број нерешених предмета на крају извештајног периода је 66. Број старих нерешених предмета на крају извештајног периода укупно је 7. Старости од 2-3 године 4, од 3-5 година 3, од 5-10 година 2, преко 10 година 2. Просечно предмета по судији на крају извештајног периода је 33. Проценат старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета на крају извештајног периода је 10.61. Циљ на основу Програма планирани број старих предмета је 2. **Процент испуњености циљева из Програма 72.22 %.**

III

ФОРМУЛИСАЊЕ ЦИЉЕВА ИЗ ПРОГРАМА РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА ЗА ТЕКУЋУ ГОДИНУ

За период до 31.12.2020. године приказани су конкретни циљеви у табели, а који су дефинисани на основу:

- броја старих нерешених предмета на почетку извештајног периода
- броја предмета који у току овог периода могу постати стари
- броја новопримљених старих предмета (из прекида, укинути, и др.)
- броја непопуњених судијских места

Број нерешених предмета на почетку извештајног периода **по свим уписницима** износи 10023, број старих нерешених предмета на почетку извештајног периода укупно 3977, од 2-3 године 1129, од 3-5 година 1531, од 5-10 година 2240, преко 10 година 206, просечно предмета по судији 527.53, проценат старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета је 39.68, **циљ на основу Програма – планирани број старих предмета је 269.**

До планираног броја старих предмета 269 смо дошли пратећи кретања предмета у току 2019. године. Из прекида је био 148 предмет, по укидању 170 предмета, у току 2020. године постаће старих 737 предмета, старих на дан 31.12.2019. године је било 387

(без предмета из “И” и “Ив” материје). Укупан број свих стarih предмета по свим уписницима је 1442. Зацртано је Програмом да се заврши 70 % стarih предмета у материји “П”, 91% у материји “П1” 80 %, у материји “К”, 90% у материји “Р” а 100% у материјама П2, О, И и Ив. Анализом и рачуницом се долази до броја 269.

Укупан број нерешених предмета **по свим материјама**, које су означене у табели је 9451, број стarih нерешених на почетку 3971, од 2-3 године 1126, од 3-5 година 1525, од 5-10 године 2240, преко 10 година 206. просечно предмета по судији 497.42, проценат стarih нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета је 42.02. **Циљ на основу Програма - планирани број стarih предмета је 259.**

До планираног броја стarih предмета 259 смо дошли пратећи кретања предмета у току 2019. године. Из прекида је био 123 предмет, по укидању 170 предмета, у току 2020. године постаће стarih 734 предмета, стarih на дан 31.12.2019. године је било 381 (без предмета из “И” и “Ив” материје). Укупан број свих стarih предмета по свим материјама је 1408. Зацртано је Програмом да се заврши 70 % стarih предмета у материји “П”, 91% у материји “П1” 80 %, у материји “К”, 90% у материји “Р” а 100% у материјама П2, О, И и Ив. Анализом и рачуницом се долази до броја 259.

АНАЛИЗА ПО МАТЕРИЈАМА

МАТЕРИЈА “П”

Број нерешених предмета на почетку извештајног периода износи 1562, број стarih нерешених предмета на почетку извештајног периода укупно 292, од 2-3 године 144, од 3-5 година 173, од 5-10 година 106, преко 10 година 13, просечно предмета по судији 195.25, проценат стarih нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета је 18.69, **циљ на основу Програма – планирани број стarih предмета је 190.**

До броја 190 смо дошли пратећи кретања предмета у току 2019. године. Из прекида је било 69 предмет, по укидању 130 предмета, у току 2020. године постаће стarih 144 предмета, стarih на дан 31.12.2019. године је било 292. укупан број свих стarih предмета у парници је 635. зацртано је Програмом да се заврши 70 % стarih предмета, а проценат нерешених је 30. Анализом и рачуницом се долази до броја 190.

МАТЕРИЈА “П1”

Број нерешених предмета на почетку извештајног периода износи 1544, број старих нерешених предмета на почетку извештајног периода укупно 57, од 2-3 године 524, од 3-5 година 46, од 5-10 година 10, преко 10 година 1, просечно предмета по судији 220.57, проценат старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета је 3.69, **циљ на основу Програма – планирани број старих предмета је 54.**

До броја 54 смо дошли пратећи кретања предмета у току 2019. године. Из прекида је било 10 предмета, по укидању 14 предмета, у току 2020 године постаће старих 524 предмета, старих на дан 31.12.2019 године је било 57. Укупан број свих старих предмета у радним споровима је 605. Зацртано је Програмом да се заврши 91 % старих предмета, а проценат нерешених је 9. Анализом и рачуницом се долази до броја 54. Програмом је планирано да се заврши 91% старих предмета. Циљ је високо постављен обзиром да се ради о предметима хитне природе, али ће бити тешко постићи планирани циљ имајући у виду да нам недостаје 6 судија као и чињеницу да ће током 2020.године постати старих 524 предмета. На дан 31.12.2019.године било је 57 старих предмета.

МАТЕРИЈА “П2”

Број нерешених предмета на почетку извештајног периода износи 269, број старих нерешених предмета на почетку извештајног периода укупно 2, од 2-3 године 6, од 3-5 година 2, од 5-10 година 0, преко 10 година 0, просечно предмета по судији 134,5, проценат старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета је 0.74, **циљ на основу Програма – планирани број старих предмета је 0.**

До планираног броја старих предмета смо дошли пратећи кретања предмета у току 2019. године. Из прекида је било 4 предмета, по укидању 7 предмета, у току 2020. године постаће старих 6 предмета, старих на дан 31.12.2019. године је било 2. Укупан број свих старих предмета у брачним споровима је 19. Зацртано је Програмом да се заврши 100 % старих предмета, тако дана крају године неће бити старих предмета у овој материји.

МАТЕРИЈА “К”

Број нерешених предмета на почетку извештајног периода износи 430, број старих нерешених предмета на почетку извештајног периода укупно 16, од 2-3 године 29, од 3-5 година 10, од 5-10 година 5, преко 10 година 1, просечно предмета по судији 143,33, проценат старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета је 3,72, **циљ на основу Програма – планирани број старих предмета је 12.**

До броја 12 смо дошли пратећи кретања предмета у току 2019. године. Из прекида је било 1 предмета, по укидању 16 предмета, у току 2020. године постаће старих 29 предмета, старих на дан 31.12.2019. године је било 16. Укупан број свих старих предмета у кривици је 62. Зацртано је Програмом да се заврши 80 % старих предмета, а проценат нерешених је 20. Анализом и рачуницом се долази до броја 12.

МАТЕРИЈА “И”

Број нерешених предмета на почетку извештајног периода износи 3679, број старих нерешених предмета на почетку извештајног периода укупно 2202, од 2-3 године 392, од 3-5 година 1115, од 5-10 година 1061, преко 10 година 26, просечно предмета по судији 1226,33 проценат старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета је 59,85, **циљ на основу Програма – планирани број старих предмета је 0.**

Зацртано је Програмом да се заврши 100 % старих предмета. Ступањем на снагу Закона о изменама и допунама Закона о извршењу и обезбеђењу (Сл. Гласник број 54/19) предмети из “И” материје биће предати у надлежност јавним извршитељима, а суд ће бити надлежан за поступање у веома малом броју предмета, тако да на крају године неће бити старих предмета у овој материји.

МАТЕРИЈА “ИВ”

Број нерешених предмета на почетку извештајног периода износи 1388 број старих нерешених предмета на почетку извештајног периода укупно 1388, од 2-3

године 0, од 3-5 година 173, од 5-10 година 1054, преко 10 година 161, просечно предмета по судији 462,67 проценат старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета је 100, **циљ на основу Програма – планирани број старих предмета је 0.**

Зацртано је Програмом да се заврши 100 % старих предмета. Ступањем на снагу Закона о изменама и допунама Закона о извршењу и обезбеђењу (Сл. Гласник број 54/19) сви предмети из ове материје биће предати у искључиву надлежност јавним извршитељима.

МАТЕРИЈА “О”

Број нерешених предмета на почетку извештајног периода износи 513, број старих нерешених предмета на почетку извештајног периода укупно 7, од 2-3 године 27, од 3-5 година 3, од 5-10 година 2, преко 10 година 2, просечно предмета по судији 102,6, проценат старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета је 1,36, **циљ на основу Програма – планирани број старих предмета је 0.**

До планираног броја старих предмета смо дошли пратећи кретања предмета у току 2019. године. Из прекида је било 20 предмета, по укидању 0 предмета, у току 2020. године постаће старих 27 предмета, старих на дан 31.12.2019. године је било 7. Укупан број свих старих предмета у оставинама је 54. Зацртано је Програмом да се заврши 100 % старих предмета, тако да на крају године неће бити старих предмета у овој материји.

МАТЕРИЈА “Р1”

Број нерешених предмета на почетку извештајног периода износи 66, број старих нерешених предмета на почетку извештајног периода укупно 7, од 2-3 године 4, од 3-5 година 3, од 5-10 година 2, преко 10 година 2, просечно предмета по судији 22, проценат старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета је 10,61, **циљ на основу Програма – планирани број старих предмета је 3.**

До броја 3 смо дошли пратећи кретања предмета у току 2019. године. Из прекида је било 19 предмета, по укидању 3 предмета, у току 2020. године постаће старих 4 предмета, старих на дан 31.12.2019. године је било 7. Укупан број свих старих предмета у ванпарници је 33. зацртано је Програмом да се заврши 90 % старих предмета, а проценат нерешених је 10. Анализом и рачуницом се долази до броја 3.

IV

МЕРЕ И ТЕХНИКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА

а. РАД СУДСКИХ ОДЕЉЕЊА

Једном месечно, а по потреби и чешће одржаваће се седнице кривичног и грађанског одељења, на којима ће се разматрати стари предмети, правни ставови и спорна правна питања, како би се допринело бржем решавању старих предмета и остварили циљеви постављени у програму.

6. УЛОГА ПИСАРНИЦЕ

1. У писарници се прави списак у оквиру сваке од врста старијих предмета, који ће бити укључен у Програм по хронолошком реду, укључујући број предмета, основ спора, датум када је предмет заведен у суду, тренутну фазу у којој се предмет налази и следећи корак у поступку. Приликом пописа и евидентирања предмета који улазе у овај Програм и који постану стари током 2020. године, означиће се посебним ознакама тако што ће се при евидентирању иза пословног броја под којим је предмет уведен у уписнике Основног суда у Краљеву, у загради или на омоту списка навести година пријема иницијалног акта.

2. Приликом разврставања и расподеле предмета поштоваће се одредба члана 421 Судског пословника, а судска писарница је дужна да старијим предметима равномерно задужује све судије.

3. Вршити спајање предмета у кривичној материји у којима су истоветни окривљени, а старије предмете и по овом критеријуму додељивати у рад судији коме је у рад додељен неки од спојених предмета.

4. Писарница овог суда, списак старијих предмета по правним областима Већима, из АВП програма на крају сваког тромесечја доставиће Председнику суда, свим председницима Већа, секретару суда и управитељу судске писарнице.

5. Списак из тачке 4. овог става биће предмет разматрања на првој редовној седници свих судија.

6. Сви стари предмети на омотима ће бити означени посебним печатом (СТАРИ ПРЕДМЕТ) за предмете старе преко 3 године, (ХИТНО-СТАРИ ПРЕДМЕТ) предмете старе преко 5 година, (НАРОЧИТО ХИТНО СТАРИ ПРЕДМЕТ) – за предмете старе преко 10 година, а ради лакшег праћења означиће се и доставнице и повратнице које се на те предмете односе, како би се скренула пажња на те предмете.

7. Управитељ судске писарнице, има обавезу да води посебну евиденцију о кретању најстаријих и старих предмета, те да председнику суда доставља редовне писмене извештаје истовремено са месечним и тромесечним извештајима о раду суда.

8. Референти судске писарнице имају обавезу да се према старим предметима односе са посебном пажњом у погледу свих рокова, а посебно рокова предвиденције и евиденције који не могу бити дужи од 15 дана.

9. Старе предмете потребно је заказивати уколико је то могуће сваког месеца са стављањем у предвиденцију тих предмета на 15 дана, пре дана одржавања рочишта односно претреса, како би се достава благовремено проверила.

в) ДОСТАВНА СЛУЖБА

1. Суд ће достављачима омогућити обуку и усагласити доставу са службеницима поште, да би се осигурало познавање и правилно коришћење свих расположивих могућности за доставу.

2. Ради бржег и ефикаснијег решавања старих предмета достављање ће се вршити и преко судских достављача у свим старим предметима, ако то није могуће, када је прва достава била неуспешна. На захтев судије који поступа у старом предмету судском достављачу може по одобрењу председника суда бити омогућена употреба службеног возила, а достава се може вршити преко МУП-а или на други начин сходно одредбама ЗКП-а или ЗПП-а.

3. Нужно је стриктно примењивати одредбе ЗПП-а, које се односе на достављање а судски достављачи су дужни да се са посебном пажњом ангажују у погледу достављања писмена у старим предметима, тако што ће благовремено и уколико је потребно више пута покушавати достављање и о евентуалним проблемима благовремено обавестити поступајућег председника Већа односно судију.

4. У циљу ефикасне и правилне доставе писмена председници одељења, председник суда и управитељ судске писарнице, одржаваће редовне месечне а по

потреби и ванредне састанке са свим запосленима који раде у оквиру службе за доставу у суду.

г) САРАДЊА СА СПОЉНИМ ИНСТИТУЦИЈАМА

1. Суд ће одржавати комуникацију једном месечно са спољним институцијама, чије активности утичу на рад суда и то са полицијом, тужилаштвом, јавним правоборнилаштвом, управама затвора, локалном адвокатском комором, поштом, Центрима за социјални рад и слично. Састанцима суда са представницима једне или више таквих институција присуствују и председници одговарајућих одељења суда. Суд ће иницирати потписивање различитих протокола о сарадњи, којима ће се утврдити међусобна права и обавезе те предузети мере како би се оне доследно поштовале. Протоколи о сарадњи служе као основ за редовно и стабилно пословање спољних институција, када се ради о њиховим дужностима везаним за суд.

д) МЕРЕ КОЈИМА СЕ СПРЕЧАВА ПОВЕЋАЊЕ БРОЈА СТАРИХ ПРЕДМЕТА

1. Писарница ће све новопримљене предмете хитно износити судијама, којима су распоређени у рад, тако да се одмах размотри испуњеност процесних претпоставки за одлучивање о основаности захтева из иницијалног акта (дозвољеност, благовременост и уредност).

2. Постојећа припремна одељења се ангажују ради испитивања процесних претпоставки за вођење поступка, као и за обављање других послова који ће допринети ефикаснијем и ажуријем раду суда. Годишњим распоредом послова за 2020. годину, ближе се одређују послови који се обављају у припремном одељењу и судијски помоћници који ће обављати те послове.

3. Уколико је то могуће у одговарајућој врсти предмета, треба предузети мере за спровођење поступка медијације односно окончање поступка поравнањем, споразумом о признању кривице.

4. Ради реализације овог програма и у циљу јачања и учвршћивања процесне дисциплине, нужно је стриктно примењивати одредбе позитивних процесних закона, који се односе на спречавање злоупотребе процесних овлашћења, а суђења ће се одлагати само у изузетним случајевима и из законских разлога.

5. У циљу ефикаснијег вођења поступка и квалитетније и брже израде одлука, а у складу са финансијским могућностима обезбедиће се проширење и примена информационо-комуникационе технологије у раду суда.

6. Председник суда вршиће прерасподелу запослених у писарницама у складу са бројем старих предмета, односно приливом у одређеним материјама током 2020. године и независно од годишњег распореда послова у суду.

Напред наведене мере овог програма имају се применити на све старе предмете овог суда.

V

ПРАЋЕЊЕ СПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА

Председник суда ће у складу са ставом 6 члана 12 Судског пословника, месечно пратити и вршити надзор над спровођењем овог програма ради његове измене и допуне ради евентуалног обустављања његовог даљег спровођења.

Све судије дужне су да благовремено обавештавају председнике одељења у ком поступају и председника суда о свим застојима и проблемима који уоче у раду на предметима и реализацији овог програма.

На крају сваког месеца о предузетим мерама из овог програма извештава се председник суда.

Са садржином програма упознаће се све судије и запослени овог суда и друге институције од значаја за рад суда, ради успешније реализације овог програма.

VI

ЗАКЉУЧАК

Ако погледамо анализу остварености циљева из претходног Програма може се закључити да је смањен број старих предмета на крају извештајног периода у односу на почетак извештајног периода. Наиме, на почетку извештајног периода било 4545 старих предмета, а на крају извештајног периода 3977 предмета. Проценат испуњености циљева је 41.92%, на нивоу целог суда. Ако се гледа проценат испуњености циљева из Програма за материју "П" износи 56.82%, "П1" 57.39%, за "П2" 66.67 %, за "К" 80.00%, за "И" 26.21%, за "Ив" 53.28 %, за "О" 90.00 %, за "Р" 72.22 %. Имајући у виду да смо поставили знатно високе циљеве, процентом испуњености циљева из програма можемо да будемо задовољни. Наиме, Основни суд у Краљеву је у 2019. години остао без петоро судија. Четири судије су отишле у

старосну пензију, а један судија је изабран за судију Вишег суда у Краљеву. Тренутно је попуњено 21 судијско место, један судија се налази на породиљском боловању, а 6 судијских места је упражњено.

Тешко је одредити циљеве за решавање стarih предмета по Програму решавања стarih предмета, с обзиром на број непопуњених судијских места и чињеницу да се очекује да ће бити упражњена још два судијска места, обзиром да је у току конкурс за избор двоје судија за Виши суд у Краљеву, а по огласу који је расписан у новембру месецу 2019. године.

Што се тиче рачунарске опреме имамо застареле компјутере, недовољан је број штапмача, рачунара, копир апарат, скенера и пратеће опреме, па је неопходно да се иста што пре набави како би запослени имали одговарајуће услове за рад и своје послове обављали ефикасно и благовремено у складу са законским прописима и Судским пословником.



АНАЛИЗА ОСТВАРЕНОСТИ ЦИЉЕВА ИЗ ПРЕТХОДНОГ ПРОГРАМА
Образац за анализу испуњености циљева из програма решавања старих предмета

Материја	Број нерешених предмета (на почетку извештајног периода)						Број старих нерешених предмета (на почетку извештајног периода)						Број старих нерешених предмета (на крају извештајног периода)						Број старих нерешених предмета (на крају извештајног периода)							
	Укупно	2-3 год	3-5 год	5-10 год	преко 10 год	Укупно	2-3 год	3-5 год	5-10 год	преко 10 год	Укупно	2-3 год	3-5 год	5-10 год	преко 10 год	Укупно	2-3 год	3-5 год	5-10 год	преко 10 год	Укупно	2-3 год	3-5 год	5-10 год	преко 10 год	
П	1623	268	262	179	81	8	162.3	16.51%	571	1652	292	144	173	106	13	165.2	18.69%	80	56.82%	1652	292	144	173	106	13	
П1	1471	28	145	22	6		490.33	1.98%	123	164	57	524	46	10	1	514.67	3.69%	8	57.39%							
П2	201	1	1				201	0.56%	6	269	2	6	2			269	0.74%	0	66.67%							
К	453	23	23	19	4		161	5.08%	62	430	16	29	10	5	1	143.33	3.72%	7	80.00%							
И	3930	2103	670	1155	927	21	1965	53.51%	2760	3679	2202	382	1115	1051	26	1839.5	59.85%	631	26.21%							
ИВ	2218	2109	108	250	1752	107	1109	86.09%	2249	1388	1388	173	1054	161	634	100.00%	633	53.28%								
О	1492	3		2			1	373	0.26%	61	513	7	27	3	2	2	128.25	1.36%	1	90.00%						
Р	75	6	12	2	3	1	37.5	8.06%	20	66	7	4	3	2	2	33	10.61%	2	72.22%							
Укупно	11463	4545	1221	1630	2773	138	955.25	39.61%	5842	9451	3971	1126	1525	2240	206	787.55	42.02%	1362	41.76%							
Укупно сви учесници	12036	4545	1232	1634	2773	138	928.85	37.76%	5863	10023	3977	1129	1631	2240	206	771	39.68%	1364	41.92%							



Листа

Образац за формулисање писма из Програма решавања старих предмета

Материја	Број старих нерешених предмета (на почетку извештајног периода)						Просечно предмета по судији (на почетку извештајног периода)	% старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета (на почетку извештајног периода)	Циљ на основу Програма (планирани број старих предмета)
	Укупно	2-3 год	3-5 год	5-10 год	преко 10 год				
П	1562	292	144	173	106	13	195.25	18.69%	190
П1	1544	57	524	46	10	1	220.57	3.69%	54
П2	269	2	6	2			134.5	0.74%	0
К	430	16	29	10	5	1	143.33	3.72%	12
И	3679	2202	392	1115	1061	26	1226.33	59.85%	0
ИВ	1388	1388		173	1054	161	462.67	100.00%	0
О	513	7	27	3	2	2	102.6	1.36%	0
Р	66	7	4	3	2	2	22	10.61%	3
Укупно	9451	3971	1126	1525	2240	206	497.42	42.02%	259
Укупно сви уписници	10023	3977	1129	1531	2240	206	527.53	39.68%	269

