



Република Србија
ОСНОВНИ СУД У МЛАДЕНОВЦУ
Су I бр.1- 11/2020
Дана, 31.1.2020. године
Младеновац

В.ф.председника Основног суда у Младеновцу, судија Саша Исаковић, на основу чл.12 Судског пословника („Службени гласник РС“ бр.110/09, 70/11, 19/12,89/13, 96/15, 104/15, 113/15, 39/16, 56/16, 77/16, 16/18, 78/18, 43/19 и 93/19) и Извештаја о раду Основног суда у Младеновцу за 2019. годину, донео је дана 31.2.2020. године

**ПРОГРАМ РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА
ОСНОВНОГ СУДА У МЛАДЕНОВЦУ
ЗА 2020.годину**

I

Одредбом чл.12 Судског пословника предвиђено је да уколико се при разматрању Годишњег извештаја о раду утврди да у суду постоји већи број нерешених предмета, председник доноси Програм решавања старих предмета (у даљем тексту: Програм) најкасније до 31.јануара за текућу годину.

На основу Одлуке о броју судија у судовима Републике Србије Високог савета судства број 112-00-68/2015-01 од 13.10.2015. године, предвиђен је број од 14 судија за овај суд. У Основном суду у Младеновцу судијску функцију тренутно врши 13 судија са председником суда.

На основу чл.3 ст.1 тач. 36 Закона о седиштима и подручјима судова и јавних тужилаштава („Службени гласник РС“, број 101/13), Основни суд у Младеновцу у свом саставу има једну судску јединицу, и то судску јединицу у Сопоту.

Годишњим распоредом послова у Основном суду Младеновцу за 2020.годину, Су I бр. 2-1526/2019 од 27.11.2019. године, утврђена је обавеза решавања предмета по редоследу пријема у складу са законом и Судским пословником.

Програм решавања старих предмета Основног суда у Младеновцу за 2020. годину састоји се из:

- Анализе остварености циљева из Програма решавања старих предмета Основног суда у Младеновцу за претходну годину и
- Програма решавања старих предмета Основног суда у Младеновцу за текућу годину

II

**АНАЛИЗА ОСТВАРЕНОСТИ ЦИЉЕВА ИЗ ПРОГРАМА РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА
ЗА ПРЕТХОДНУ ГОДИНУ**

Овај део програма има за циљ да прикаже стање на почетку и на крају извештајног периода, ниво остварености циљева постављених у претходном програму решавања старих предмета, уоквирен образложеним разлогозима приказаног стања и остварених резултата.

Састоји се из:

1. табеларног приказа броја нерешених предмета (старих предмета и укупно нерешених) на почетку и на крају извештајног периода, броја старих предмета у раду у извештајном периоду, као и циљева постављених у програму решавања старих предмета који се анализира и процента остварености тих циљева.
2. дескриптивног дела који представља образложение остварених резултата у претходној години.

Материја	Број старих нерешених предмета (на почетку извештајног периода)						Број старих нерешених предмета (на крају извештајног периода)								
	Укупни о	2-3 год	3-5 год	5-10 год	преко 10 год	Укупни о	2-3 год	3-5 год	5-10 год	преко 10 год	Укупни о	2-3 год	3-5 год	5-10 год	преко 10 год
П	708	64	47	32	28	4	118	9,03	161	647	73	57	48	23	2
П1	65	6	13	3	3	/	13	9,23	17	76	8	19	8	/	/
П2	211	/	2	/	/	42,2	0	1	184	1	2	1	/	/	12,67
К	578	47	88	35	12	/	144,5	8,13	149	573	85	87	74	11	30,67
И	3591	1775	449	947	775	53	1795,5	49,42	2200	2795	1451	345	605	730	116
Ив	19239	18872	206	607	15175	3090	9619,5	98,09	19288	12350	12016	25	3144	8437	435
О	252	5	1	3	1	1	84	1,98	15	342	4	/	1	2	4116,67
P1, P2, P3	110	15	8	12	3	/	36,66	13,63	51	80	16	8	15	1	114
Укупно	24754	20784	814	1639	15997	3148	11853,36	83,96	21882	17047	13654	543	3896	9203	555
сви	25265	20807	874	1662	15997	3148	2100,08	82,35	21946	17500	13678	592	3920	9203	555
универзитети															1250
															78,16
															6500
															52,13

Документ је уређен и потписан у складу са Уредбом о доделу и исплати заједничких амортизација и износу нерешених предмета

На основу Годишњег извештаја о раду Основног суда у Младеновцу за 2019. годину, утврђено је следеће чињенично стање:

Основни суд у Младеновцу је на дан 1.1.2019. године, имао укупно 25 265 нерешених предмета, од којих је 20 101 старих предмета у свим материјама, а старих по иницијалном акту укупно 20 807 предмета у свим материјама.

У периоду од 1.1.2019. године од 31.12.2019. године, Основни суд у Младеновцу је примио укупно 13 840 предмета, од којих је 13 036 нових предмета, тако да је у раду у свим материјама на крају извештајног периода било 39 105 предмета.

У периоду од 1.1.2019. године до 31.12.2019. године, укупно је решено 21 605 предмета у свим материјама, од којих је 7 848 старих предмета, а по иницијалном акту укупно 8 268 предмета у свим материјама, тако да је од укупно 39 105 предмета у раду суда, остало 17 500 нерешених предмета у свим материјама, од којих је 13 156 старих предмета, а по иницијалном акту укупно у свим материјама 13 678 предмета.

У Основном суду у Младеновцу на дан 1.1.2019. године, у *кривичној материји* било је укупно 47 нерешених старих предмета К материје, и то 35 предмета од 3 до 5 година и 12 предмета од 5 до 10 година. На дан 31.12.2019. године, у раду суда остало је укупно 85 К предмета, и то 74 предмета од 3 до 5 година и 11 предмета од 5 до 10 година.

У Основном суду у Младеновцу на дан 1.1.2019. године, у *грађанској материји* било је укупно 20 737 нерешених старих предмета, и то 1604 предмета од 3 до 5 година, 15 985 предмета од 5 до 10 година и 3148 предмета преко 10 година.

На дан 31.12.2019. године, у раду суда остало је укупно 73 стара П предмета, и то 48 предмета од 3 до 5 година, 23 предмета од 5 до 10 година и 2 предмета преко 10 година. У П1 материји је остало у раду 8 нерешених старих предмета, и то 8 предмета од 3 до 5 година. У П2 материји остао је у раду 1 стари предмет од 3 до 5 година.

На дан 31.12.2019. године, у раду суда остало је укупно 4 Р1 предмета по иницијалном акту, и то 3 предмета од 3 до 5 година и 1 предмет од 5 до 10 година. У Р2 материји на крају извештајног периода остало је у раду 11 предмета и то 11 предмета од 3 до 5 година. У Р3 материји на крају извештајног периода остао је у раду 1 предмет од 3 до 5 година.

У О материји је на дан 31.12.2019. године било укупно 4 стара предмета и то 1 предмет од 3 до 5 година, 1 предмет од 5 до 10 година и 2 предмета преко 10 година.

У Основном суду у Младеновцу на дан 1.1.2019. године, било је укупно 1775 нерешених старих И предмета према иницијалном акту. На дан 31.12.2019. године, у раду суда остало је 1451 нерешених старих И предмета и то 605 предмета од 3 до 5 година, 730 предмета од 5 до 10 година и 116 предмета преко 10 година.

У Основном суду у Младеновцу на дан 1.1.2019. године, било је укупно 18 872 нерешених старих предмета у Ив материји према иницијалном акту. На дан 31.12.2019. године, у раду суда остало је укупно 12 016 Ив предмета и то 3144 предмета од 3 до 5 година, 8437 предмета од 5 до 10 година и 435 предмета преко 10 година.

За период до 31.12.2019. године, Основни суд у Младеновцу је према Програму решавања старих предмета за 2019. годину утврдио следеће конкретне циљеве:

-Смањење укупног броја нерешених старих предмета у **парничкој материји** који су старији од 3 године, тако што је планирано да на крају извештајног периода остане нерешено 130 предмета.

-Смањење укупног броја нерешених старих предмета у **кривичној материји** који су старији од 3 године, тако што је планирано да на крају извештајног периода остане нерешено 170 предмета.

-Смањење укупног броја нерешених старих предмета у **ванпарничкој материји** који су старији од 3 године, тако што је планирано да на крају извештајног периода остане нерешено 20 предмета.

-Смањење укупног броја нерешених стarih предмета у извршиој материји који су старији од 3 године, тако што је планирано да на крају извештајног периода остане нерешено 600 И предмета и 3700 Ив предмета.

-Смањење укупног броја стarih предмета тако што је планирано да на крају извештајног периода остане нерешено укупно 6500 стarih предмета на нивоу суда.

Узимајући у обзир ове податке, суд је у П материји, у односу на 111 предмета на почетку извештајног периода, старијих од 2 године, решио укупно 69 предмета, и то 48 предмета од 2 до 5 година, 17 предмета од 5 до 10 година и 4 предмета преко 10 година. У П1 материји, у односу на 19 нерешених предмета на почетку извештајног периода, решено је укупно 15 предмета, и то 12 предмета од 2 до 5 година и 3 предмета од 5 до 10 година. У П2 материји, у односу на 2 нерешена предмета старијих од 2 године на почетку извештајног периода, решен је 1 стари предмет од 2 до 5 година на крају извештајног периода. У Р1 материји, у односу на 11 нерешених предмета старијих од 2 године на почетку извештајног периода, решено је 9 стarih предмета и то 8 предмета од 2 до 5 година и 2 предмет од 5 до 10 година. У О материји је решено свих 6 стarih предмета старијих од 2 године.

У И материји је од укупно 2224 стarih предмета на почетку извештајног периода, старијих од 2 године, решено укупно 785 предмета, и то 511 предмета од 2 до 5 година, 254 предмета од 5 до 10 година и 20 предмета преко 10 година.

У Ив материји је од укупно 19078 предмета на почетку извештајног периода, старијих од 2 године, решено укупно 7117 предмета, и то 127 предмета од 2 до 5 година, 5 184 предмета од 5 до 10 година и 1 806 предмета преко 10 година.

Уколико се анализирају статистички подаци, изложени у табеларном приказу, суд је у погледу реализације Програма решавања стarih предмета за 2019. годину, остварио постављене циљеве у одређеним материјама.

Наиме, у кривичној, парничкој и ванпарничкој материји, суд је остварио постављени циљ у смислу планираног броја нерешених предмета на крају извештајног периода у проценту од 100 %, док у извршиој материји постављени циљ није остварен у целости, већ испод 47%.

Није остварен циљ ни у погледу процента решавања стarih предмета на нивоу суда, тачније остало је нерешено укупно 13678 предмета на нивоу суда, од планираних 6500.

У парничкој, ванпарничкој и кривичној материји постављени циљ решавања стarih предмета је преко 100 % имајући у виду да је број нерешених предмета на крају извештајног периода мањи од планираног. У извршиој материји је тај проценат нижи, и то у И материји је циљ остварен 46,81%, а у Ив материји 46,65%.

Разлози који су довели до решавања предмета у извршиој материји у мањем проценту од предвиђеног су велики број нерешених стarih предмета, првенствено у Ив материји на почетку извештајног периода, тачније на дан 1.1.2019. године. Предмети комуналних услуга, који су остали у раду суда, представљају претежан део тих предмета. Такође, један од фактора који је утицао је велики број предмета Ив материје који су током претходне године постали стари, као и број судија у односу на број предмета. Наиме, у извршиој материји до 6.3.2019. године поступало је двоје судија, при чему је један од судија поступао у предметима ове материје у седишту суда, али и у судској јединици у Сопоту, те је дана 6.3.2019. године, ступањем новоизабране судије на функцију, формирано извршно одељење где двоје судија поступа у седишту суда, а један судија у судској јединици Сопот. Према подацима из АВП система, у И материји на почетку извештајног периода било је укупно 1775 стarih предмета према иницијалном акту, а у Ив материји било је укупно 18 872 предмета. Просечно предмета по судији је 1795,5 И предмета и 9619,5 Ив предмета. Поред наведеног, један од фактора је и недовољан број судијских помоћника и административног особља. Међутим, ако се узме у обзир да је на крају извештајног периода остало нерешено 1451 И предмета и 12 016 Ив предмета, при чему је током извештајног периода решено укупно 731 стarih И предмета по иницијалном акту и 7262 стarih Ив предмета, не може се рећи да је у извршиој материји постигнут лош резултат у погледу решавања стarih предмета.

ПРОГРАМ РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА ЗА ТЕКУЋИ ИЗВЕШТАЈНИ ПЕРИОД

Програм решавања старих предмета за 2020. годину, састоји се из:

1. табеларног приказа броја нерешених предмета (старих предмета и укупно нерешених) на почетку и на крају извештајног периода и нумерички постављених циљева за програм решавања старих предмета за текући извештајни период;
2. дескриптивног дела који обухвата образложение нумерички постављеног циља, са посебним освртом на образложение начина на који је суд извео предикцију колико ће предмета у суду у току извештајног периода да постане старо, као и навођење мера које ће суд предузети у спровођењу програма решавања старих предмета.

Материја	Број нерешених предмета (на почетку извештајног периода)	Број старих нерешених предмета (на почетку извештајног периода)					Просечно предмета по судији (на почетку извештајног периода)	% старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета (на почетку извештајног периода)	Циљ на основу програма (планирани број старих предмета)
		Укупно	2-3 год	3-5 год	5-10 год	прееко 10 год			
П	647	73	57	48	23	2	92,43	11,28	60
П1	76	8	19	8	/	/	12,67	10,52	7
П2	184	1	2	1	/	/	30,67	0,54	0
К	573	85	87	74	11	/	143,25	14,83	80
И	2795	1451	345	605	730	116	931,67	51,91	200
Ив	12350	12016	25	3144	8437	435	4116,67	97,29	1000
О	342	4	/	1	1	2	114	1,16	1
Р	80	16	8	15	1	/	24,5	20	10
Укупно	17047	13654	543	3896	9203	555	5465,86	80,09	1358
Укупно сви уписници	17500	13678	592	3920	9203	555	1250	78,16	1400

Приликом дефинисања циљева, односно утврђивања броја предмета у основним материјама за које је Програмом планирано да буду решени, као нумерички постављеног циља, суд је пошао од укупног броја нерешених предмета на почетку извештајног периода, по одељењима и судијама, укупног броја старих предмета на почетку извештајног периода, као и од прилива предмета у свим материјама, за који се очекује да неће много одступити од претходне године. Суд је узео у обзир и реализацију постављеног циља према Програму решавања старих предмета за 2019. годину, тачније укупан број предмета које су судије у основним материјама решиле током 2019. године у односу на њихов број на почетку извештајног периода, и то у процентуалном смислу, али и број предмета које су судије решиле током претходне године, који су постали стари (конкретне податке суд је прибавио из АВП система).

У обзир су узети и подаци из АВП система који се односе на предмете који ће током ове године постати стари, односно који ће током ове године прећи три године од иницијалног акта,

уколико се у међувремену не окончају (конкретни подаци су изложени у табеларном приказу на кварталном нивоу). Податак који је изложен у табели по материјама представља збир предмета који су стари на дан 1.1.2020. године и предмета који ће постати стари током извештајног периода.

Такође, узето је у обзир и смањење броја судија, имајући у виду да је 31.12.2019. године судији која је поступала у парничној материји престала судијска функција услед навршења радног века, али и тренутни број судијских помоћника и административног особља.

ПРЕДМЕТИ КОЈИ ЂЕ ТОКОМ 2020. ГОДИНЕ ПОСТАТИ СТАРИ
(предмети који су стари на дан 1.1.2020. године и који ће постати стари)

На дан	1.4.2020.	1.7.2020.	1.10.2020.	31.12.2020.
П	86	101	109	128
П1	15	16	18	27
П2	1	1	1	2
К	94	113	133	159
И	1359	1442	1533	1618
Ив	10849	10854	10859	11095
Р1	4	5	6	7
Р2	13	13	13	15
Р3	1	1	1	2
О	3	3	3	3
Укупно свега	12425	12549	12679	13056

III

ЦИЉЕВИ ПРОГРАМА

Циљ доношења Програма решавања старих предмета за 2020. годину је увођење и примена мера неопходних за хитно окончање најстаријих судских поступака у свим судским одељењима, утврђивање неопходних мера за спровођење Програма, као што су евидентирање, праћење рада судија по старости предмета и друге мере које се укажу као потребне за хитним решавањем најстаријих предмета у свим одељењима.

Циљ овог Програма је и убрзање судских поступака, како би се спречило да новопримљени предмети постану стари. Стари предмети су предмети који трају више од 3 године. Дужина се рачуна до датума подношења иницијалног акта.

Примена мера предвиђених овим Програмом представља основ за доношење Програма решавања старих предмета у Основном суду у Младеновцу за наредну, тј. 2021. годину, сагласно одредби чл.12 Судског пословника („Службени гласник РС“ број 110/09, број 70/11, 19/12, 89/13, 96/15, 104/15,113/15-испр.,39/16,56/16 и 77/16).

Председник суда ће у складу са ставом 6 чл.12 Судског пословника, месечно пратити и вршити надзор над спровођењем овог Програма, ради његове измене и допуне, односно ради евентуалног обустављања његовог даљег спровођења.

МЕРЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА

1. Приликом пописа евиденције предмета који улазе у овај Програма и који постану стари током 2020. године, исти се имају означити са посебним ознакама, тако што се при евидентирању иза пословног броја под којим је предмет уведен у уписнике Основног суда у Младеновцу и судске јединице у Сопоту у загради наводи година пријема иницијалног акта (нпр.К.бр.2/15(2013)).
2. Приликом разврставања и расподеле предмета поштовати чл.49 до чл.56 Судског пословника и старим предметима равномерно задуживати све судије.
3. Сви стари предмети се означавају посебним печатом на корицама, сходно категорији старих предмета којој припадају и то:
 За предмете преко три године: СТАРИ ПРЕДМЕТ
 За предмете преко пет година: ХИТНО – СТАРИ ПРЕДМЕТ
 За предмете преко 10 година: НАРОЧИТО ХИТНО – СТАРИ ПРЕДМЕТ.
4. Писарница води посебну евиденцију о стариим предметима у основним материјама према одређеном образцу, и то у време подношења тужбе или другог иницијалног акта, број предмета под којим је предмет заведен у уписнику приликом пријема и свим каснијим променама у пословном броју, датуму завођења иницијалног акта, врсти предмета, датуму и врсти последње радње која је у предмету предузета, датуму заказивања и врсти следеће радње. Након унешења означених података у образац, исти се без одлагања износи поступајућем председнику већа, који у образац наводи разлог због кога поступак толико траје, односно разлог који је утицао на дужину трајања поступка, те које радње исти предлаже да треба предузети како би се поступак окончao и по могућности даје своју орјентациону процену у погледу рока потребног за окончање поступка.
5. Сваки судија је дужан да својим већем управља тако што ће у заказивању суђења и решавању предмета дати приоритет стариим предметима из Програма, водећи рачуна о времену подношења иницијалног акта, осим у хитним предметима.
6. Приоритет подразумева заказивање суђења у интервалима који не могу бити дужи од 20 дана између суђења и убрзаног поступања у одређеним фазама поступка.
7. Обавезно стављање старих предмета у предевиденцију, ради праћења и провере испуњености процесних услова за одржавање рочишта и благовремено поступање ради отклањања недостатака.
8. Евидентирање предмета који се налазе на вештачењу, ради евентуалног ургирања у предметима који се дужи период налазе код вештака и убрзане израде налаза и враћања предмета суду.
9. Судије су дужне да воде рачуна о роковима застарелости, што подразумева приоритетно решавање предмета са најранијим датумом иницијалног акта.
10. Референти-уписничари судске писарнице имају обавезу да се према стариим предметима односе са посебном пажњом у погледу свих рокова, а посебно рокова предевиденције и евиденције, који не могу бити дужи од 20 дана, да уредно и савесно обавештавају шефа писарнице о свим проблемима у вези поступања и да судијама достављају спискове о стариим предметима којима су задужени.
11. У складу са финансијским могућностима, обезбедиће се даља обука судија и судског особља у свим областима које могу допринети ефикаснијем раду суда.

12. У циљу ефикаснијег вођења поступка и квалитетније и брже израде одлука, а у складу са финансијским могућностима, обезбедиће се проширење и примена информационо-комуникационе технологије у раду суда уз примену електронске комуникације.
13. Ради бржег и ефикаснијег решавања стarih предмета, ефикасно ће се вршити и достављање на већ предвиђеним подручјима доставе преко судских достављача, којима на захтев председника већа, који поступа у старом предмету, може по одобрењу председника суда бити омогућена и употреба службеног возила, а достава се може вршити и преко припадника МУП-а или на други начин, сходно одредбама ЗКП-а или ЗПП-а.
14. Нужно и стриктно примењивати одредбе ЗПП-а које се односе на достављање, а судски достављач је дужан да се са посебном пажњом ангажује у погледу достављања писмена у старим предметима, тако што ће благовремено и, уколико је потребно, више пута покушавати достављање и о евентуалним проблемима благовремено обавештавати поступајућег председника већа, односно судију.
15. Евидентирање предмета који у току месеца постану стари и упознавање судија са наведеним податком, достављањем списка конкретних предмета са обавезом приоритетног поступања.
16. Примена мера за унапређење медијације ради спречавања настанка стarih предмета, и то утврђивањем који су предмети медијабилни, с обзиром на све околности случаја, у којима би упућивање странака на посредовање било целисходно. Поступајуће судије су у обавези да у одабраним медијабилним предметима позивају странке, ради разматрања могућности решавања спора медијацијом или закључењем судског поравнања.
17. Евидентирање и упознавање судија путем извештаја које ће управи суда достављати шеф писарнице на месечном и кварталном нивоу о предметима који ће постати стари, ради приоритетног решавања, односно предузимања мера у циљу убрзања поступка.

Напред наведене мере овог Програма имају се применити на све старе предмете овог суда.

VI

Посебне мере за решавање стarih извршних предмета

Имајући у виду број утврђених нерешених стarih предмета у **извршној материји**, поред напред наведених мера, предузимају се посебне мере за смањење броја стarih извршних предмета:

1. Посебна евиденција о нерешеним предметима извршења уз свакодневно сравњивање из електронских уписника и исказивање трајања поступка преко 3, преко 5 и преко 10 година. Месечно прегледање евиденције свих извршних предмета.
2. Спајање предмета са ознаком „И“ и „Ив“, ради истовременог решавања предмета по предлогима истог извршног повериоца против истог извршног дужника.
3. На најефикаснији начин примењивати могућности које пружају одредбе Закона о извршењу и обезбеђењу, а које се односе на утврђивање података о спроведеном извршењу принудним путем преко НБС и исплатне благајне послодавца извршног дужника, делимично наплаћених потраживања, те обавезе да се у свим предметима од надлежне службе по службеној дужности прибави подatak о радном статусу извршног дужника.
4. У потпуности користити информационо-техничке могућности у погледу евиденције предмета и достављања захтева надлежним службама, ради прибављања неопходних података.

5. Од великих извршних поверилаца, најмање једном у три месеца, тражити обавештење да ли су намирени у свом потраживању и да ли је евентуални дужник закључио споразум о измирењу дуга.
6. Координација и комуникација са великим извршним повериоцима, најмање једном у три месеца, ради евентуалног отписа потраживања најсиромашнијим категоријама становништва и алтернативног начина решавања ових предмета.

VII

ПРАЋЕЊЕ И СПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА

У циљу имплементације и реализације овог Програма, предвиђено је праћење и надзирање спровођења мера на следећи начин:

1. Комисије које су форимиране за спровођење и надзирање Програма, контролисаће на месечном нивоу поступање судија у свом одељењу на основу месечних статистичких извештаја и достављених изјашњења поступајућих судија, а по потреби и прегледом предмета, те предлагањем мера за бржим решавањем најстаријих предмета. Комисије председнику суда достављају до 10. у месецу извештаје, који ће даље у складу са својим овлашћењима предузимати мере, ради реализације Програма.
2. Судије су дужне да о поступању по старим предметима до 5. у месецу достављају извештај председнику комисије у свом одељењу.
3. Након достављања предметних извештаја, председник суда, уколико процени да је то неопходно, затражиће појединачно изјашњење судија о даљем току и времену потребном за окончање поступка, а затим ће у сарадњи са председницима одељења утврдити процес немогућности за брже окончање тих поступака.
4. Председник суда ће месечно пратити спровођење Програма, ради његове успешне реализације, односно како би се Програм изменио, допунио или евентуално обуставило његово спровођење.
5. Уколико мере предвиђене Програмом не буду дале резултате, председник суда ће евентуално извршити промену судећег већа, о чему ће обавестити Виши суд у Београду, наводећи разлоге одзимања предмета.

VIII

Мере којима се спречава повећање броја старих предмета

У оквиру овог Програма ће се пратити и новопримљени предмети, који ће се хитно износити судијама ради разматрања испуњености процесних услова за вођење поступка, као и за обављање других послова, који ће допринети бржем решавању предмета.

На седницама одељења судске праксе заузимати правне ставове о спорним правним питањима, који ће допринети бржем решавању предмета.

IX

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Програм решавања старих предмета Основног суда у Младеновцу ступа на снагу даном доношења.

