



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОСНОВНИ СУД У КИКИНДИ
БРОЈ: СУ I- 1-2/2016
ДАНА: 15.01.2016.
КИИНДА

Председник Основног суда у Кикиндим, на основу чл. 12. Судског пословника доноси, а у складу са Посебним програмом мера за решавање старих извршних предмета у судовима за период 2015-2018. година, доноси

ПРОГРАМ РЕШАВАЊА СТАРИХ ИЗВРШНИХ ПРЕДМЕТА У ОСНОВНОМ СУДУ У КИКИНДИ ЗА 2016.ГОДИНУ

Циљ програма је да се уведу и примене мере ради благовременог обављања послова у складу са Судским пословником и убрзају извршни поступци, како би се спречило да новопримљени предмети постану стари.

Принципи овог програма су да се смањи укупан број нерешених старих предмета у извршној материји који су старији од 2 године за 20% у односу на број нерешених старих предмета на дан 31.12.2015. године и то смањење од 6% до 01.04.2016. године, смањење од 6% до 01.07.2016. године, и смањење од 8% до 01.09.2016. године.

Пре доношења овог Програма утврђен је стварни број нерешених предмета и сравњен са подацима из електронске базе података.

У извршној материји И. од укупно нерешених 1939 предмета у раду је 932 стара и они чине 48,06% од укупног броја нерешених предмета.

У извршној материји ИВ. од укупно нерешених 6105 предмета у раду је остало 5196 стара предмета и они чини 85,11% од укупног броја нерешених предмета.

У извршној материји ИПВ нема старих предмета.

У извршној материји укупно је остало 8044 предмета, на дан 31.12.2015. године од чега 6128 старих предмета који чине 76,18% од укупног броја нерешених предмета.

Према извештају о раду за 2015. годину старост предмета нерешених на крају извештајног периода је следећа:

- у И. од укупно нерешених 932 стара предмета има 6 предмета

старијих од 10 година, што је 0,64% укупног броја, 155 предмета старијих од 5 година, што је 16,63% од укупног броја нерешених стarih предмета, док је 771 предмета старији од 2 године, што је 82,72% од укупног броја нерешених стarih предмета.

- у ИВ. од укупно нерешених 5196 нема предмета старијих од 10 година, 1611 предмета старији од 5 година, што је 31,04% од укупног броја нерешених стarih предмета, док је 3585 предмета старијих од 2 године, што је 68,99% од укупног броја нерешених стarih предмета.

Председник суда и судије које поступају у извршној материји утврдиле су да највећи број наведених предмета је онај у којима су пописи и продаје покретних ствари извршних дужника остали без успеха. Председник суда је извршила расподелу подручја за која је суд надлежан у складу са укупним бројем извршитеља и редовно врши контролу њиховог рада на терену, што је и резултирало смењењем броја стarih ИВ предмета.

Мере за решавање предмета са најдужим трајањем поступка су

1. приликом пописа и евиденције предмета који су састави део овог Програма и који постану стари током 2016 године, означиће се посебним ознакама тако што се иза броја предмета у загради наводи година пријема предлога за извршење

2. извршна писарница суда списак стarih предмета доставља судијама ради лакшег и бољег праћења и узимања у приоритет прилоком рада тих предмета

3. сви стари предмети означавају се штамбильем "ПРОГРАМ" у црвеној боји

4. старе предмете потребно је заказивати у роковима предвиђеним ЗИО и редовно контролисати благовременост доставе

5. вођење посебне евиденције о нерешеним предметима кроз тзв. "староснe листе" уз исказивање трајања поступка преко 2, преко 5, односно преко 10 година, на обрасцу у прилогу.

6. ефикасно коришћење могућности која пружа ЗИО у вези са прибављањем података о спроведеном извршењу принудним путем преко НБС и благајне дужниковог дужника уз обавезу прибављања података од стране суда о радном статусу извршног дужника

7. комуникација са великим повериоцима ради евентуалног отписа потраживања најсиромашнијим категоријама становништва ради алтернативног начина решавања ових предмета

8. од великих поверилаца једном у 3 месеца тражити изјашњење у вези са намирењем или евентуалним закључењем споразума о измирењу дуга

Ради праћења спровођења мера формира се тим који чине Председник суда, судија Наташа Иветић, Председник ИПВ Већа, судија Радојка Радовановић, извршни судија Габријела Бартул.

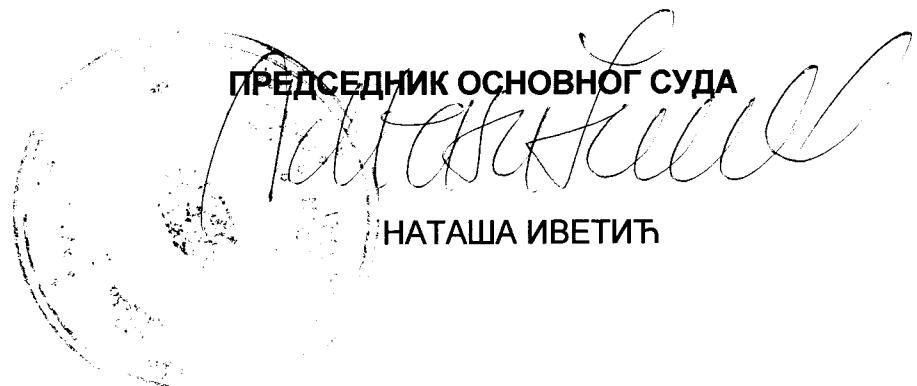
Састанци тима одржаваће се једном у 3 месеца уз евентуално присуство извршитеља и уписничара који раде на извршној реферади ради разматрања извештаја о стariм предметима.

Судије извршног одељења су дужне да обавештавају

Председника свог одељења и Председника суда у вези са проблемима око реализације овог Програма.

**Са садржином Програма упознате судије извршног одељења,
чланови тима и запослени у писарници.**

Овај Програм ступа на снагу одмах



Програм истакнут на огласној табли у седишту суда и Судској
јединици



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОСНОВНИ СУД У КИКИНДИ
БРОЈ: СУ I- 1-2/2016
ДАНА: 15.01.2016.
КИКИНДА

Председник Основног суда у Кикинди, након разматрања извештаја о раду овог суда за 2015.годину и утврђеног броја нерешених старих предмета у свим судским одељењима на основу чл. 12. Судског пословника доноси

ПРОГРАМ РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА У ОСНОВНОМ СУДУ У КИКИНДИ ЗА 2016.ГОДИНУ

I

На основу Одлуке о броју судија у судовима Високог Савета Судства у Основном суду у Кикинди судијску дужност треба да врши 12 судија, тренутно ту дужност обавља 12 судија.

На основу чл. 3. ст. 1. тачка 63. Закона о седиштима и подручјима судова и Јавних тужилаштава Основни суд у Кикинди, у свом саставу има Судску јединицу у Новом Кнежевцу.

Годишњим распоредом послова у Основном суду у Кикинди за 2016.годину утврђена је обавеза решавања предмета по редоследу пријема у складу са законом и Судским Пословником. Истим актом одређено је да се у Судској јединици поступа у свим материјама осим кривичној, и да сваког радног дана једна судија има своје пословне просторије у тој Судској јединици.

II

А Н А Л И З А

На основу годишњег извештаја о раду Основног суда у Кикинди за 2015.годину , утврђено је следеће стање:

- на дан 01.01.2015.године у Основном суду у Кикинди било је укупно 11337 нерешених предмета од чега старих 7071 предмета, што чини

62,37% од укупног броја нерешених предмета у свим правним областима.

- у периоду од 01.01 до 31.12.2015.године у Основном суду у Кикинди примљено је 22042 предмета, тако да је у раду у 2015.години било 33379 предмета.

- у периоду од 01.01 до 31.12.2015.године у Основном суду у Кикинди решено је 23736 предмета, од чега 2211 старих предмета, што представља 9,31% од укупног броја решених предмета.

- на дан 31.12.2015.године у Основном суду у Кикинди остало је нерешених 9643 предмета, од чега 6172 стара предмета, што чини 64,00% од укупног броја нерешених предмета.

По материјама однос нерешених и старих предмета у означеном периоду је:

- у кривичној материји "К" од укупно нерешених 100 предмета, у раду је остало 11 старих предмета и они чине 11,00% од укупног броја нерешених предмета.

- у парничкој материји "П" од укупно нерешених 348 предмета, у раду је остало 16 старих предмета, и они чине 4,59% од укупног броја нерешених предмета.

- у парничкој материји "П1" од укупно нерешених 189 предмета, у раду је остало 8 старих предмета, и они чине 4,23% од укупног броја нерешених предмета.

- у парничкој материји "П2" од укупно нерешених 142 предмета, нема старих предмета.

У парничкој материји П., П1. и П2, укупно је остало 679 предмета, од чега 24 стара предмета који чине 3,53% од укупног броја нерешених предмета.

- у ванпарничкој материји "О" од укупно нерешених 414 предмета, у раду је остало 5 старих предмета, и они чине 1,2 % од укупног броја нерешених предмета.

- у ванпарничкој материји "1Р" од укупно нерешених 9 предмета, у раду је остало 1 стари предмет, и он чини 11,11 % од укупног броја нерешених предмета.

У ванпарничкој материји "О", "1Р", "Р", укупно је остало 635 нерешених предмета, од чега 5 старих предмета који чине 0,78% од укупног броја нерешених предмета.

Према извештају о раду за период 01.01-31.12.2105.године старост предмета који су на дан 31.12.2015.године остали нерешени по материјама је:

- у кривичној материји "К" од укупно нерешених 11 старих предмета има 1 предмет старији од 5 година, што је 9,09% од укупног броја старих предмета, док је 10 предмета старијих од 2 године, што је 90,91% од укупног броја нерешених старих предмета.

- у парничкој материји "П" од укупно нерешених 16 старих предмета нема предмета старијих од 10 година, 1 предмет старији од 5 година, што је 6,25% од укупног броја нерешених старих предмета, а 15 предмета су старији од 2 године, што је 93,75% од укупног броја нерешених старих предмета.

- у парничној материји "П1" од укупно нерешених 8 старих предмета нема предмета старијих од 5 година, док је 8 предмета старије од 2 године, што је 100% од укупног броја нерешених старих предмета.

-у ванпарничкој материји "О" од укупно нерешених 5 старих предмета нема предмета старијих од 5 година, док је свих 5 предмета старија од 2 године.

-у ванпарничкој материји "Р" од укупно нерешена 3 стара предмета и сви су старији од 2 године.

III

ЦИЉЕВИ ПРОГРАМА

Циљ доношења овог Програма је увођење и примена мера ради благовременог обављања послова у складу са Судским Пословником и одговарајућим позитивно-правним прописима из области уређења судова и о судијама, као и поштовање рокова прописаних процесним законима.

Циљ овог Програма је и убрзање судских поступака како би се спречило да новопримљени предмети постану стари.

IV

ПРИНЦИПИ ПРОГРАМА

За период 01.01-31.12.2016. године утврђују се следећи конкретни циљеви:

- смањење укупног броја нерешених, старих предмета у кривичној материји који су старији од 2 године за 40% у односу на број нерешених старих предмета на дан 31.12.2015. године и то смањење од 10% до 01.04.2016. године, смањење од 15% до 01.07.2016. године и смањење од 15% до 01.09.2016. године.

- смањење укупног броја нерешених, старих предмета у парничној материји који су старији од 2 године за 20% у односу на број нерешених старих предмета на дан 31.12.2015. године и то смањење од 6% до 01.04.2016. године, смањење од 6% до 01.07.2016. године и смањење од 8% до 01.09.2016. године.

- смањење укупног броја старих предмета за 20% на нивоу суда
- потпуно окончање свих К предмета на нивоу суда који старији од 5 година.

- ефикасно управљање новопримљеним предметима
- избегавање кашњења у поступку,
- убрзање судских поступака.

О спровођењу овог Програма стара се тим који чине Председник суда, заменик Председника суда, секретар суда, управитељ судске писарнице

и систем администратор.

Председник суда ће у складу са чл. 12. ст.6. Судског Пословника месечно да прати и врши надзор над спровођењем овог Програма ради његове измене и допуне.

V

МЕРЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА

1. Приликом пописа и евиденције предмета који улазе у овај Програм и који постану стари током 2016. године означиће се посебним ознакама тако што се иза броја предмета у загради наводи година пријема иницијалног акта.

2. Писарница суда списак стarih предмета по правним областима и судијама на крају сваког тромесечја доставља Председнику суда и управитељу судске писарнице.

3. Списак стarih предмета по судијама који је саставни део овог Програма доставља се свим судијама ради лакшег и бољег праћења и узимања у приоритет приликом рада тих предмета.

4. Сви стари предмети означавају се штамбильем Програм у црвеној боји.

5. Управитељ судске писарнице усмено извештава Председника суда једном месечно у вези са евентуалним проблемима у кретању стarih предмета.

6. Старе предмете потребно је заказивати сваког месеца са предевиденцијом од 15 дана ради провере благовремене доставе. У редовним месечним амортизационим пословничким и годишњим извештајима, стари предмети ће се показивати посебно као енергетско општество.

7. У циљу ажурије наплате судских такси води се електронска евиденција истих, а о наплати у току и након окончања поступка старају се лица овлашћена посебном одлуком Председника суда.

У области достављања предузимају се следеће мере:

1. У случају достављања у старим предметима биће омогућена и употреба службеног возила

2. Судски достављачи су дужни да се са посебном пажњом ангажују у погледу достављања писмена у старим предметима, тако што ће благовремено и више пута покушавати достављање, а о евентуалним проблемима благовремено известити поступајућег судију.

У области спољне сарадње предузимају се следеће мере:

1. Одржавање координације са установама које су од значаја за рад суда и поштовање закљученог Протокола о сарадњи са ПТТ Србија, РЈ Кикинда

2. Одржавање редовне комуникације са полицијом, ОЈТ, управама затвора, Центрима за социјални рад и Локалном адвокатском комором.

VI

ПРАЋЕЊЕ СПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА

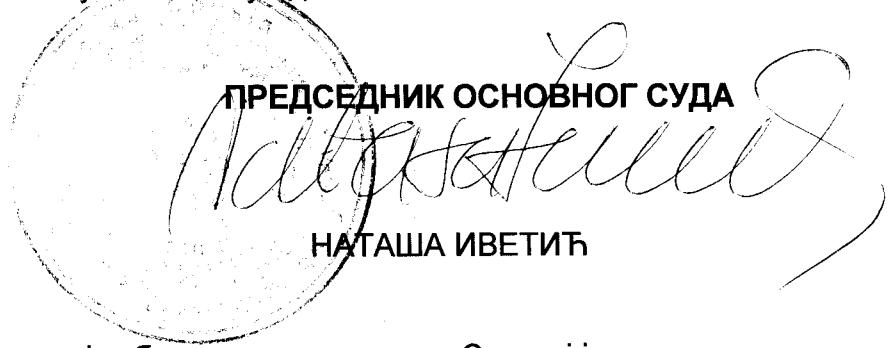
Судски тим за смањење броја старих предмета састајаће се једном у 3 месеца, а тим за смењење броја старих извршних предмета једном у 2 месеца, све ради смањења укупног броја старих предмета.

Све судије су дужне да обавештавају Председника одељења и Председника суда о свим проблемима приликом реализације овог Програма.

Судије су дужне да Председнику суда образложе разлоге због којих предмет није окончан у оријентационом року усмено.

Са садржином Програма упознате су све судије и запослени у овом суду ради успешне реализације овог Програма.

Овај Програм ступа на снагу одмах.



Програм истакнут на огласној табли у седишту суда и Судској јединици.