



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОСНОВНИ СУД У ОБРЕНОВЦУ
Су I-1-2/2018
22.01.2018. године
ОБРЕНОВАЦ**

Председник Основног суда у Обреновцу, након разматрања извештаја о раду овог суда за 2017. годину и утврђеног броја нерешених старих предмета у свим судским одељењима, на основу чл. 12. Судског пословника („Службени гласник РС“, бр. 110/09, бр. 70/11, бр. 19/12, 89/2013, 96/2015, 104/2015, 113/2015, 39/2016, 56/2016, 77/2016), донео је

**ПРОГРАМ РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА
ОСНОВНОГ СУДА У ОБРЕНОВЦУ ЗА 2018. ГОДИНУ**

Програм решавања старих предмета обухвата мере неопходне за хитно окончавање најстаријих судских поступака у свим материјама, утврђивање циљева Програма: евидентирање и праћење рада по старости предмета, решавање старих предмета у роковима предвиђеним Програмом, утврђивање неопходних мера за спровођење Програма и дужности судија и запослених, као и све друге мере које се укажу потребним.

I

Анализа рада Основног суда у Обреновцу

На основу годишњег извештаја о раду Основног суда у Обреновцу за 2017. годину, суд је утврдио следеће чињенично стање:

- Да је Основни суд у Обреновцу на дан 01. јануара 2017. године имао укупно 10.144 нерешених предмета, од чега **старих предмета 6.592** што представља 64,98% од укупног броја нерешених предмета у свим материјама.

- Да је у току извештајног периода од 01.01.2017.-31.12.2017. године овај суд примио укупно 11.184 предмета, што значи да је у 2017. години било у раду укупно 21.328 предмета.

- Да је у истом периоду укупно решено 13.639 предмета, од чега **2.645 старих предмета**, што представља 19,39 % од укупног броја решених предмета.

- Да је на дан 31.12.2017. године **остало нерешено** 7.689 предмета, од чега **5.221 стара предмета**, што представља 67,90% од укупног броја нерешених предмета.

- У извештајном периоду евидентирано је 358 предмета старијих од десет

година, 2.943 предмета старијих од пет година и 1.920 предмета старијих од две године.

Однос нерешених и старих нерешених предмета по материјама:

У кривичној материји:

„**К,**“ од укупно нерешених 405 предмета остало је у раду **75** старих предмета, што чини 18,51% укупног броја нерешених предмета.

„**Ки,**“ остао је **1** нерешен стари предмет.

У парничкој материји :

„**П,**“ од укупно нерешених 767 предмета остало је у раду **208** старих предмета, што чини 27,11% укупног броја нерешених предмета.

„**П1,**“ од укупно нерешених 104 предмета остало је у раду **40** старих предмета, што је 38,46% укупног броја нерешених предмета.

„**П2,**“ од укупно нерешених 158 предмета остало је у раду **6** старих предмета, што је 3,79 % укупног броја нерешених предмета

Имајући у виду изнето, укупно у парничкој материји: „**П**,“ „**П1**“ и „**П2**“ од укупно нерешених 1029 предмета остало је у раду 254 старих предмета, па стари предмети чине 24,68 % од укупно нерешених предмета.

У извршној материји :

„**И,**“ од укупно нерешених 2541 предмета остало је у раду **1875** старих предмета, па стари предмети чине 73,78% од укупно нерешених предмета,

„**Ив,**“ од укупно нерешених 3027 предмета остало је у раду **2900** стара предмета, па стари предмети чине 95,80% од укупно нерешених предмета,

„**Ии,**“ од укупно нерешених 27 предмета остао је у раду **1** стари предмет, па стари предмети чине 3,70% од укупно нерешених предмета,

„**Иив,**“ од укупно нерешених 40 предмета остао је у раду **1** стари предмет, па стари предмети чине 2,5% од укупно нерешених предмета,

„**ИоИ,**“ од укупно нерешених 56 предмета остало је у раду **14** старих предмета, па стари предмети чине 25% од укупно нерешених предмета,

Имајући у виду изнето од укупно нерешених 5.568 предмета у извршној материји остало је у раду **4.775 старих предмета**, па стари предмети чине 85,75% укупно нерешених предмета у овој материји.

У ванпарничкој материји :

„**О,**“ од укупно нерешених 327 предмета остало је у раду **91** старих предмета, па стари предмети чине 27,82 % од укупно нерешених предмета,

„**P1,**“ од укупно нерешених 45 предмета остало је у раду **7** старих предмета, па стари

предмети чине 15,55% од укупно нерешених предмета,

„Р2“, од укупно нерешених 22 предмета, није остало у раду старих предмета.

„Р3“, од укупно нерешених 13 предмета није остало у раду старих предмета.

Имајући у виду изнето, од укупно нерешених 407 предмета у ванпарничкој материји (О, Р1, Р2 и Р3) остало је у раду 98 старих предмета, па стари предмети чине 24 % од укупно нерешених предмета у овој материји.

Према извештају за период од 01.01.2017.-31.12.2017. године, старост предмета Основног суда у Обреновцу који су са 31. децембром 2017. године остали нерешени по материјама је :

У кривичној материји:

„К“, од укупно нерешених **75** старих предмета, 19 предмета је старијих од 5 година, што чини 25,33% од укупног броја старих предмета, а 56 предмет је старији од 2 године, што чини 74,66% од укупног броја старих предмета у овој материји.

У парничкој материји:

„П“, од укупно нерешених **208** старих предмета евидентирано је 3 предмета старијих од 10 година, што чини 1,44% од укупног броја старих предмета, 57 предмета који су старији од 5 година, што чини 27,4% од укупног броја старих предмета, док је 148 предмета старијих од 2 године, што чини 71,15% од укупног броја старих предмета у овој материји.

„П1“, од укупно **40** нерешених старих предмета 2 предмета су старија од 10 година, што чини 5% од укупног броја старих предмета, 10 предмета су старија од 5 година, што чини 25% од укупног броја старих предмета, док је 28 предмета старијих од 2 године, што чини 70% од укупног броја старих предмета у овој материји.

„П2“, свих **6** старих предмета су старији од 2 године, а нема предмета старијих од 5, односно 10 година.

У извршиној материји :

„И“, од укупно нерешених **1875** старих предмета у овој материји има 67 предмета старијих од 10 година, што чини 3,57% од укупног броја старих нерешених предмета, 811 предмета који су старији од 5 година, што чини 43,25% од укупног броја старих нерешених предмета док је 997 старијих од 2 године, што чини 53,17% од укупног броја старих нерешених предмета

„Ив“, од укупно нерешених **2900** стара предмета у овој материји, има укупно 286 предмета старијих од 10 година, што чини 9,86% од укупног броја старих нерешених предмета, 2043 предмета који су старији од 5 година, што чини 70,44% од укупног броја старих нерешених предмета, док је 571 предмета старијих од 2 године, што чини 19,68% од укупног броја старих нерешених предмета.

„Ии“, нерешен је 1 стари предмет који је старији од 2 година.

„ИоИ“, свих **14** старих предмета су старија од 2 године, а нема предмета старијих од 5, односно 10 година.

У ванпарничкој материји:

„O,, свих **91** старих предмета су старија од 2 године, а нема предмета старијих од 5, односно 10 година

„P1,, од укупно нерешених **7** старих предмета, 1 је старији од пет година, а остали су сви старији од 2 године, а нема предмета старијих од 10 година

II

ЦИЉЕВИ ПРОГРАМА

Циљ доношења овог Програма је увођење и примена мера ради благовременог обављања послова у суду у складу са Судским пословником и одговарајућим позитивно-правним прописима из области уређења судова и прописа о судијама, као и поштовање рокова прописаних процесним законима, а нарочито у смислу примене Закона о заштити права на суђење у разумном року.

Посебан циљ програма је решавање свих предмета у суду старијих од 10 година, према датуму иницијалног акта.

Циљ овог Програма је и убрзање судских поступака, како би се спречило да новопримљени предмети постану стари.

Овим Програмом остварују се циљеви, мере и препоруке који су дефинисани у Измењеном јединственом програму решавања старих предмета у Републици Србији за период 2016 – 2020. године, да се у разумном року на ефикасан и доступан начин, уз поштовање људских права учесника у поступку, реше сви предмети и тиме допринесе јачању поверења грађана у суд и владавину права.

Поред наведеног, конкретни циљеви Програма за период до 31.12.2018. године су:

- **Смањење** укупног броја нерешених старих предмета у **парничкој** материји који су старији од 2 године за 30 % у односу на број нерешених старих предмета са 31.12.2017. године, и то смањење од 7% до 1. априла 2018. године, смањење од 10% до 1. јула 2018. године, смањење од 3% до 1. септембра 2018. године и смањење од 10% до 31. децембра 2018. године.
- **Смањење** укупног броја нерешених старих предмета у **“K”** материји који су старији од 2 године за 100 % у односу на број нерешених старих предмета са 31.12.2017. године, и то смањење од 15% до 1. априла 2018. године, смањење од 35% до 1. јула 2018. године, смањење од 10% до 1. септембра 2018. године и смањење од 40% до 31. децембра 2018. године.
- **Смањење** укупног броја нерешених старих предмета у **“P1”** материји који су старији од 2 године за 100 % у односу на број нерешених старих предмета са 31.12.2017. године, и то смањење од 15% до 1. априла 2018. године, смањење од 35% до 1. јула 2018. године, смањење од 10% до 1. септембра 2018. године и

смањење од 40% до 31. децембра 2018. године.

- **Смањење** укупног броја нерешених старих предмета у **извршној** материји који су старији од 2 године за 30% у односу на број нерешених старих предмета са 31.12.2017. године, и то смањење од 7% до 1. априла 2018. године, смањење од 10% до 1. јула 2018. године, смањење од 3% до 1. септембра 2018. године и смањење од 10% до 31. децембра 2018. године.
- **Смањење** укупног броја старих предмета за 30% на нивоу суда.
- **Потпуно окончање** свих предмета на нивоу суда **који су старији од 10, односно 5 година.**
- **Ефикасно управљање** новопримљеним предметима.
- **Избегавање кашњења** у поступку.
- **Убрзање судских поступака.**

Примена мера предвиђених овим програмом представља основ за доношење Програма решавања старих предмета у Основном суду у Обреновцу за наредну тј. 2018. годину, сагласно одредбама чл. 12. Судског пословника („Службени гласник РС“, бр. 110/09, бр. 70/11, бр. 19/12, 89/2013, 96/2015, 104/2015, 113/2015, 39/2016, 56/2016, 77/2016).

О спровођењу овог програма стараће се **све судије овог суда, сви судијски помоћници и шеф писарнице.**

Председник суда ће у складу са ставом 6. чл. 12. Судског пословника месечно пратити и вршити надзор над спровођењем овог програма ради његове измене и допуне, односно ради евентуалног обустављања његовог даљег спровођења.

III

МЕРЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА

- У областима организације предузимају се следеће мере:

1) Приликом пописа и евиденције предмета који улазе у овај Програм и који постану стари током 2018. године исти се имају означити са посебним ознакама тако што се при евидентирању иза пословодног броја под којим је предмет уведен у уписнике Основног суда у Обреновцу у загради наводи година пријема иницијалног акта нпр. К. 2/18 (2014).

2) Приликом разврставања и расподеле предмета поштовати чл. 49. до чл. 56. Судског пословника, и старим предметима равномерно задуживати све судије.

3) Вршити спајање предмета у кривичној „К“ материји у којима су истоветни окривљени, а старе предмете и по овом критеријуму додељивати у рад судији коме је у рад додељен неки од спојених предмета.

4) Све судије ће израђивати извештај „**Обавештење о трајању поступка**”, сходно обавези установљеној **чланом 28. Закона о судијама**.

5) Шеф судске писарнице ће најкасније до 20.02.2017. године израдити **спискове старих предмета којима су судије задужене**, из АВП програма, и доставити их Председнику суда и свим судијама.

6) Шеф судске писарнице ће до 10-тог у месецу председнику суда достављати **извештај о нерешеним старим предметима**, који су обухваћени циљевима овог Програма. Ови извештаји ће бити предмет разматрања на седницама свих судија.

7) Шеф судске писарнице ће до 10-тог у месецу председнику суда достављати **извештај о старим нерешеним предметима у којима главни претрес односно рочиште за главну расправу није заказано** и у којима одлуке нису урађене у року од 30 дана.

8) Сви стари предмети на омотима се означавају посебним штамбиљом - “стари предмет”, а предмети старији од 5 и 10 година и пригодном ознаком у црвеној боји, ради лакшег праћења предмета.

9) Уписничари судске писарнице имају обавезу да се према стариим предметима односе са посебном пажњом у погледу свих рокова, а посебно рокова предвиденције и евиденције који не могу бити дужи од 15 дана.

10) Старе предмете потребно је заказивати сваког месеца са стављањем у предвиденцију тих предмета на 15 дана пре дана одржавања рочишта односно претреса, како би се достава благовремено проверила.

11) Примена овог програма и смањење старих предмета не сме утицати на квалитет одлука, ефикасност поступака и решавања предмета у којима је тужба или други иницијални акт заведен у овом суду после 1. јануара 2014. године.

12) У складу са финансијским могућностима обезбедиће се даља обука судија и судског особља у свим областима које могу допринети ефикаснијем раду суда.

13) У циљу ефикаснијег вођења поступка и квалитетније и брже израде одлука а у складу са финансијским могућностима обезбедиће се проширење и примена информационо комуникационе технологије у раду суда, уз примену електронске комуникације.

- У области достављања предузимају се следеће мере:

1) Ради бржег и ефикаснијег решавања старих предмета, ефикасно ће се вршити и достављање на већ предвиђеним подручјима доставе преко судских достављача, којима на захтев председника већа који поступа у старом предмету може по одобрењу Председника суда бити омогућена и употреба службеног возила, достава се може вршити преко МУП-а, или на други начин сходно одредбама ЗКП или ЗПП.

2) У складу са одлуком Председника суда доставна служба свој рад организује и у међусмени, која траје од 10,00 до 18,00 сати сваког радног дана.

3) У циљу ефикасне и правилне доставе писмена Председници одељења, Председник суда и управитељ судске писарнице одржаваће редовне месечне, а по

потреби и ванредне састанке са свим запосленима који раде у оквиру службе за доставу овог суда.

- **У области спољне сарадње предузимају се следеће мере:**

1) Одржавати успостављену координацију са установама које су од значаја за рад суда. Комуникација ће се одржавати са полицијом, тужилаштвом, јавним правоборанилаштвом, управама затвора, адвокатском комором, поштом, центрима за социјални рад и сл. Састанцима суда са представницима једне или више таквих институција присуствују и председници одговарајућих одељења суда и судије, који ће се записнички евидентирати уз доношење обавезујућих закључака.

2) Суд ће иницирати потписивање додатних Протокола о сарадњи који служе као основ за редовну и стабилну сарадњу са спољним институцијама, а у циљу унапређења рада суда.

Напред наведене мере овог Програма имају се применити на све старе предмете овог суда.

IV

ПОСЕБНЕ МЕРЕ ЗА РЕШАВАЊЕ СТАРИХ ИЗВРШНИХ ПРЕДМЕТА

Како број старих извршних предмета доминира у укупној бројци старих предмета у суду, поред напред наведених мера предузимају се посебне мере за смањење броја **старих извршних предмета**, и то:

1) Посебна евиденција о нерешеним предметима извршења уз свакодневно сравњивање из електронских уписника и исказивање трајања поступка преко 2, преко 5 и преко 10 година.

2) Месечно прегледање евиденције свих извршних предмета.

3) Прегледати све предмете у којима судски извршитељи дуже од годину дана нису предузимали радње спровођења извршења и убрзати поступање у тим предметима.

4) Спајање предмета са ознаком “И” и “Ив” ради истовременог решавања предмета по предлозима истог извршног повериоца против истог извршног дужника.

5) На најефикаснији начин примењивати могућности које пружају одредбе ЗИО, а које се односе на утврђивање података о спроведном извршењу принудним путем преко НБС и исплатне благајне послодавца дужника, делимично наплаћених потраживања, те обавеза да се у свим предметима од надлежних служби по службеној дужности прибави подatak о радном статусу извршног дужника.

5) У потпуности користити информационо – техничке могућности у погледу евидентије предмета и достављања захтева надлежним службама ради прибављања неопходних података.

6) Од великих поверилаца на унапред припремљеним обрасцима најмање једном у три месеца тражити обавештење да ли су намирени у свом потраживању и да ли је евентуално извршни дужник закључио споразум о измирењу дуга.

7) Координација и комуникација са великим повериоцима – оснивачима јавних предузећа, најмање једном у три месеца, ради евентуалног отписа потраживања најсиромашнијим категоријама становништва и алтернативног начина решавања ових предмета.

Ради праћења спровођења мера за решавање стarih предмета извршења и отклањање застоја у решавању истих **извршни судија овог суда једном месечно одржава састанак са судијским помоћником који према Годишњем распореду послова за 2018. годину поступа у „Ив“ материји, судским извршитељима и уписничарима у извршиној писарници.**

V

ПРАЋЕЊЕ СПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА

Председник суда ће у складу са чланом 12. став 6. Судског пословника месечно пратити и вршити надзор над спровођењем овог програма ради његове измене и допуне, односно ради евентуалног обустављања његовог даљег спровођења.

У циљу имплементације и реализације овог Програма сваког месеца ће се одржавати седнице свих судија, ради разматрања извештају писарнице о стању међу старим предметима и предлагања измена и допуна мера и техника и циљева постављених у овом Програму у вези смањења стarih предмета.

Све судије дужне су да благовремено обавештавају председника суда или заменика председника суда о свим застојима и проблемима које уоче при раду на предметима и у реализацији овог Програма.

На крају сваког месеца о предузетим мерама из овог Програма извештава се Председник суда. Судије су дужне да председнику суда образложе разлоге због којих предмет није окончан у орјентационом року одређеном на образцу у прилогу 2.

У случају да судија председнику суда не достави извештај о реализацији програма и решавању стarih предмета, председник суда ће издати наредбу судији да достави такав извештај, а у случају непоступања по наредби председника суда о томе ће се обавестити Високи савет судства и Министарство правде.

Уколико председник суда утврди да разлози о томе због чега конкретан стари предмет није завршен нису оправдани, саставиће о томе службену белешку и о истом доставити извештај Високом савету судства и Министарству правде. Када се то покаже неопходним председник суда ће издати и наредбу судији да у конкретном старом предмету предузме све мере у складу са законом за хитно окончање и решавање предмета.

Са садржином Програма упознати све судије и запослене овог суда и друге институције од значаја за рад суда, ради успешне реализације овог Програма.

VI

Овај програм ступа на снагу одмах.

Са садржином Програма упознати све судије и запослене у Основном суду у Обреновцу.

*ПРЕДСЕДНИК
ОСНОВНОГ СУДА У ОБРЕНОВЦУ
Судија Беба Шошкић*