



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Прекршајни суд у Обреновцу
Су I-1 13/20
03.02.2020. године
Александра Аце Симовића 9а
11500 О б р е н о в а ц

На основу чл. 12. Судског пословника, председник Прекршајног суда у Обреновцу, Сунчица Савић, дана 03.02.2020. године доноси

**ПРОГРАМ РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА
ПРЕКРШАЈНОГ СУДА У ОБРЕНОВЦУ ЗА 2020. ГОДИНУ**

У тренутку доношења овог програма у Прекршајном суду у Обреновцу, на крају 2019. године број старих, а нерешених предмета износио је 1.

Члан 1.

Овим програмом дефинише се појам старих предмета у Прекршајном суду у Обреновцу, начин утврђивања њиховог броја, посебно обележавања и евидентирања старих предмета, разлози за доношење програма, пројектовани циљеви спровођења програма, формирање и задаци тима за смањење броја старих предмета, примена процесних мера у циљу смањења трајања поступка и спречавања појаве већег броја старих предмета, структурно унапређење сарадње суда и релевантних субјеката, начин спровођења програма и начин обавештавања надлежних органа о спровођењу програма.

Члан 2.

Појам „стари предмети“ означава предмете који су старији од три (3) године, према датуму иницијалног акта. У складу са одредбама Судског пословника, дефинисање „старих предмета“ није везано за датум када је предмет додељен у рад суду или поступајућем судији.

И даље ће се евидентирати у суду и извештавати председник суда и други надлежни државни органи о предметима старости 2 до 3 године.

Предмети који се налазе у фази извршења нису старији од две године, имајући у виду да се извршење у прекршајном поступку не може извршити након две године од дана правноснажности судске одлуке, односно коначности и извршности прекршајног налога.

Члан 3.

На основу годишњег извештаја о раду Прекршајног суда у Обреновцу за 2019. годину, утврђено је следеће чињенично стање:

- Да је Прекрајни суд у Обреновцу на дан 1. јануар 2019. године имао укупно 467 нерешених предмета од чега старих 1 предмет, што чини 0,21% од укупног броја нерешених старих предмета у свим правним областима;
- Да је током извештајног периода од 1.1.2019. до 31.12.2019. године примљено 1289 предмета, тако да је у раду у 2019. години било 1756 предмета, од чега старих 1 предмет, што чини 0,06% од укупног броја примљених предмета;
- Да је у горе наведеном периоду решено 1291 предмет, од чега је 1 стари предмет, што представља 0,08% од укупног броја решених предмета;
- Да је на дан 31.12.2019. године остало нерешено 465 предмета, од чега је 1 стари предмет, што чини 0,21% од укупног броја нерешених предмета;
- Да на дан 31.12.2019. године Прекрајни суд у Обреновцу има један стари предмет са трајањем поступка од 3. До 5. година и то З Пр 366/18 - порески предмет по Закону о пореском поступку и пореској администрацији;

Члан 4.

Циљеви овог програма су смањење броја старих предмета у колико се постојање истих констатује у раду Прекрајног суда у Обреновцу, те смањење броја предмета који се окончавају застаревањем вођења поступка, откривање узрока који доводе до дужег трајања поступка у појединим предметима изналажење начина отклањања тих узорка и као крајњи циљ, повећање ефикасности рада суда у целини.

Члан 5.

У циљу смањења броја старих предмета формира се тим који ће пратити реализацију програма и активно учествовати у његовом спровођењу.

Тим сачињавају председник суда, заменик председника суда и судијски помоћник.

Члан 6.

Референту – уписничару којем су Годишњим распоредом послова Прекрајног суда у Обреновцу за 2020. годину поверени послови организације рада и управљање радом писарнице те послови вођења статистике и израде извештаја о стању предмета у уписницима и другим пословним књигама и референту на извршним предметима, којем су Годишњим распоредом послова Прекрајног суда у Обреновцу за 2020. годину поверени послови организације рада и управљање радом извршне писарнице, те вођења статистике и израда извештаја о стању извршних предмета у уписницима и другим пословним књигама, сагласно мерилима описаним у чл. 2, утврдиће уколико се исти констатују, број старих предмета по сваком судији појединачно, разврстаних по материји и по дужини трајања поступка, о чему ће до 5-ог у месецу, за претходни месец известити председника суда.

Члан 7.

После утврђивања тачног броја стarih предмета, приступиће сe њиховом означавању према датуму иницијалног акта, посебним штамбильима прописаним Судским пословником, и то на следећи начин:

- омот списка предмета који по датуму иницијалног акта траје преко три године у левом горњем углу означава штамбильем стari предмет;
- омот списка предмета који по датуму иницијалног акта траје преко пет година у левом горњем углу означава штамбильем хитно-стari предмет;
- омот списка предмета који по датуму иницијалног акта траје преко 10 година у левом горњем углу означава штамбильем нарочито хитно-стari предмет.

Члан 8.

По утврђивању броја стarih предмета по сваком судији појединачно програм ћe сe спроводити на тaj начин што ћe судијe у тим предметима ако нема процесних сметњи, хитно, без одлагања, заказивати рочишта у што краћем року и предузимати друге неопходне процесне радње.

Судија је у обавези да председнику суда до 5-ог у месецу за претходни месец на обрасцу који је одредио Прекршајни апелациони суд, односно другом одређеном обрасцу, подноси извештај о броју стarih предмета који су решени у протеклом месецу, о броју нерешених стarih предмета и о броју нових предмета који су током тог периода ушли у категорију стarih, као и о предметима старости 2 до 3 године, а све са образложењем.

Члан 9.

Референт – уписничар којем су Годишњим распоредом послова Прекршајног суда у Обреновцу за 2020. годину поверили послови организације рада и управљање радом писарнице те послови војења статистике и израде извештаја о стању предмета у уписницима и другим пословним књигама и референт на извршним предметима, којем су Годишњим распоредом послова Прекршајног суда у Обреновцу за 2020. годину поверили послови организације рада и управљање радом извршне писарнице, те војења статистике и израда извештаја о стању извршних предмета у уписницима и другим пословним књигама, у обавези су да свака 3 месеца сачине извештај о нерешеним старим предметима, као и о предметима старости 2 до 3 године и да га доставе председнику суда, који је у обавези да одговарајући извештај поднесе надлежним органима.

Члан 10.

Председник суда у обавези је да месечно прати и надзире спровођење овог програма, у случају да се констатује постојање броја нових предмета који су током тог периода ушли у категорију стarih, те да по потреби разради и донесе посебне конкретне мере у сврху благовременог обављања послова у суду.

Члан 11.

Испитаће се могућности за изналажење посебних процесних мера у циљу смањења трајања поступка у старим предметима.

Члан 12.

Председник суда и заменик председника суда успоставиће потребну комуникацију са релевантним субјектима чије активности утичу на рад суда у циљу ефикаснијег процесирања и решавања старих предмета.

Члан 13.

По потреби побољшаће се рад писарнице и других служби у смислу поспешивања рада и ажуруности, како би се омогућило брже решавање предмета.

Члан 14.

Овај програм биће представљен на седници свих судија Прекрајног суда у Обреновцу.

Надзор над применом овог Програма врши председник суда.

Председник суда ће са Програмом упознати све запослене у суду одмах након доношења.

Овај програм почиње да се примењује од 14.2.2020. године.

ПРЕКРАЈНИ СУД У ОБРЕНОВЦУ

Председник

Судија Сунчица Савић



Истакнутбо на огласној табли суда дана 4.2.2020.

Скинуто са огласне табле суда дана 13.2.2020.

Од дана 4.2. 2020. до дана 13.2. 2020. стајало на огласној табли.

Алеко Ракочић
Читак потпис запослене-ог