



Република Србија
Привредни суд у Ужицу
III Су. Бр. 19/2016-2
18.01.2016. године
У жицe

Председник Привредног суда у Ужицу, Зорица Брајовић, након разматрања извештаја о раду овог суда за 2015. годину и утврђеног броја нерешених старих предмета у судским оделењима, на основу члана 12. Судског пословника ("Службени гласник РС" број 110/09), донео је дана 18.01.2016. године

ПРОГРАМ РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА У ПРИВРЕДНОМ СУДУ У УЖИЦУ ЗА 2016. ГОДИНУ

I

Анализа

На основу годишњег извештаја о раду Привредног суда у Ужицу за 2015. годину, као и табела из прилога извештаја, утврђено је следеће стање:

- 1)** из 2015. године пренето је у 2016. годину укупно 1761 нерешен предмет,
- 2)** током 2015. године примљено је укупно 2760 предмета,
- 3)** у раду у 2015. години било је укупно 4521 предмет,
- 4)** на дан 01.01.2016. године у суду је остало нерешено укупно **1741** предмет и то:
 - у материји привредних преступа остало је нерешено 20 предмета,
 - у материји стечаја остало је нерешено 57 предмета,
 - у парничкој материји остало је нерешено 82 предмета,
 - у извршној материји остало је нерешено 1580 предмета,
 - у ванпарничкој материји остала су нерешена 2 предмета

Однос нерешених предмета и нерешених старих предмета

Од укупног броја нерешених предмета на дан 01.01.2016. године – 1741, евидентирано је 834 стара предмета:

- у материји **привредних преступа** од нерешених 20 предмета евидентирана су 3 нерешена стара предмета,
- у материји **стечаја** од нерешених 57 предмета евидентирана су **37** стара предмета,
- у **парничкој** материји од нерешених 82 предмета евидентирано је **8** старих предмета,
- у **извршној материји** од нерешених 1580 предмета евидентирана су **786** стара предмета,
- у ванпарничкој материји нису евидентирани нерешени стари предмети.

Дужина трајања нерешених стarih предметa

1) У стечајној материји од укупно нерешених 37 стarih предметa:

- 1 предмет је старости од 2 до 3 године,
- 14 предмета је старости од 3 до 5 година,
- 21 предмет је старости од 5 до 10 година,

2) У парничној материји од укупно нерешених 8 стarih предметa:

- 4 предмета су старости од 2 до 3 године,
- 4 предмета су старости од 3 до 5 година,

3) У извршној материји од укупно нерешених 786 стarih предметa:

- 253 предмета је старости од 2 до 3 године,
- 374 предмета је старости од 3 до 5 година, и
- 159 предмета је старости преко 5 година.

Просечно трајање решених предмета 187,25 (у парничној материји 97,10, у стечајној материји 1103,89, у материји извршења И. 208,44, у материји Ив. 239,82 и у Пк. материји 232,11.

Савладавање прилива 100,72 (у парничној материји 114,78, у стечајној материји 120, у материји извршења И. 83,38, у материји Ив. 97,40 и у Пк. материји 177,42.

Коефицијент ажурности решавања предмета 4,78 (у парничној материји 1,13, у стечајној материји 14,40, у материји извршења И. 7,99, у материји Ив. 6,25 и у Пк. материји 4,89.

Просечан број примљених предмета по судији у свим материјама износи 41,82 предмета, просечно у раду по судији 645,86 предмета, а број проечно решених предмета по свим материјама по судији износи 30,55.

У суду је запослено 6 судија и 23 осталих судских извршилаца на неодређено време и 2 извршиоца на одређено време.

II

Циљеви и принципи Програма

1) Циљ доношења овог Програма је смањење укупног броја нерешених стarih предметa.

2) Потпуно окончање свих стarih предметa у парничној материји.

3) Окончање највећег броја стarih предметa у стечајној материји.

4) Смањење броја стarih предметa у извршној материји.

Сви стари предмети добијају приоритетни значај и морају се решавати у хитном поступку.

III

Мере за спровођење Програма

1) На седнице одељења судске праксе која се одржава сваког понедељка са почетком у 13,00 сати, дискутује се о предметима и дају препоруке у вези корака који се могу предузети у циљу бржег решавања. Судије које суде у предметима имају право да савете – препоруке усвоје, или да чувајући судијску независност следе другачије сопствено мишљење. Седница одељења никада не даје препоруку која се тиче саме одлуке у предмету. Судија је у доношењу одлуке потпуно самосталан и независтан.

2) Писарница ће свака три месеца достављати председнику суда преглед старих предмета по правним областима и већима из АВП програма, који извештaji ће бити разматрани на првој редовној седници свих судија.

3) Писарница ће свака три месеца достављати председнику суда преглед решених старих предмета по правним областима и већима из АВП програма, који извештaji ће бити разматрани на првој редовној седници свих судија.

4) Старе предмете потребно је заказивати сваког месеца са стављањем у предвиденцију на 15 дана пре одржавања рочишта, како би се достава благовремено проверила.

5) Председник суда организоваће периодичне састанке са стечајним управницима и стечајним судијама, за које састанке ће стечајни управници, односно поверилици стечајног управника достављати извештај о предузетим мерама у циљу убрзања стечајних поступака ради њиховог бржег окончања.

6) На састанцима стечајних судија са стечајним управницима и поверилицима стечајног управника расправљаће се о спорним правним и техничким питањима поводом стечајног поступка са којима се сусрећу стечајни органи током стечаја, даваће се препоруке у вези корака који се могу предузети у циљу превазилажења проблема, али без препоруке која се тиче одлуке у предмету.

IV

Мере којима се спречава повећање броја старих предмета

1) Писарница ће све новопримљене предмете износити судијама којима су распоређени у рад, који ће одмах размотрити испуњеност процесних претпоставки за даље поступање и без одлагања заказати рочиште.

2) На седницама одељења судске праксе ће се заузимати правни ставови о спорним правним питањима у циљу бржег решавања предмета, пре него што се исти евидентирају као стари.

3) Уколико је то могуће у одговарајућој врсти предмета треба предузети мере за мирно решавање спора.

4) У циљу реализације овог програма неопходно је радити на јачању и учвршћивању процесне дисциплине: примењивати одредбе процесних закона које се односе на спречавање злоупотребе процесних овлашћења, а суђења одлагати само у изузетним случајевима и са законских разлога.

5) Препорука је да судије у циљу бржег решавања предмета одлуке израђују у року од 8 дана од дана објављивања пресуде, а само изузетно по истеку овог рока.

6) Одлуке у стечајним предметима судије ће доносити у року од 5 дана од дана достављања захтева странке.

7) На предметима извршења ангажовано је двоје судија, два извршитеља, два стручна сарадника, два записничара, а по потреби биће ангажовани и други судски извршиоци.

V

Праћење спровођења Програма

1) Председник суда ће месечно пратити и вршити надзор над спровођењем овог Програма, а ради евентуалне измене или допуне.

2) Све судије су дужне да благовремено обавештавају председника суда о свим застојима и проблемима које уоче при раду на предметима и у реализацији овог Програма.

3) Сви стечајни управници и поверилици стечајног управника су дужни да благовремено обавештавају председника суда о свим застојима и проблемима које уоче при раду на предметима стечаја.

VI

Временски оквир за решавање старих предмета

1) Од 8 евидентираних старих **парничних** предмета сви предмети ће бити решени до краја 2016. године и то до краја јануара биће решен 1 стари предмет, до краја фебруара 2 стара предмета , до краја решиће се 1 стари предмет, до краја априла 2 стара предмета, до краја јуна 1 сари предмет и до краја децембра 1 предмет.

2) Од нерешених 37 старих предмета **стечаја** до краја фебруара биће решена 2 стара предмета, до краја марта 1 предмет, до краја априла 7, до краја маја 1 предмет, до краја јуна 8 предмета, до краја децембра 12 предмета, а до краја јуна 2017. године 3 стара стечајна предмета. Окончање стечајних предмета Ст 192/12 и Ст.151/2012 Ст 31/2010 зависи од тога када ће бити решене парнице које се налазе у поступку по жалби или ревизији.

3) Окончање старих **извршних** предмета из 2010., 2011., 2012., и из 2013. године у највећем проценту планира се до 30.06.2016. године. Брзина окончања ових предмета не зависи само од поступања суда, већ и од радњи повериоца, а посебно од имовног стања дужника.

VII

Завршне напомене

Овај Програм ступа на снагу даном доношења.

Програм доставити свим судијама, управитељу писарнице и секретару суда, ради упознавања свих запослених.

