



Република Србија
ВИШИ СУД У ПИРОТУ
Су I бр 1-3/18
29.01.2018. године
П и р о т

ВРХОВНОМ КАСАЦИОНОМ СУДУ

-Управи-

У вези Вашег дописа од 12.01.2018. год. достављам Вам Програм решавања
стариx предмета Вишег суда у Пироту.



В.Ф ПРЕДСЕДНИКА СУДА

Зоран Колев



Република Србија
ВИШИ СУД У ПИРОТУ
Су I бр 1-3/18
26.01.2018. године
П и р о т

В.ф. Председника Вишег суда у Пироту, Зоран Колев, са записничарем Иваном Видановић, након разматрања Извештаја о раду овог суда за 2017. годину на колегијуму свих судија Вишег суда у Пироту и утврђеног броја нерешених старих предмета, на основу чл. 12 Судског пословника, дана 26.01.2018. год., донео је

ПРОГРАМ РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА
ВИШЕГ СУДА У ПИРОТУ ЗА 2018. ГОДИНУ

I

АНАЛИЗА

Програм решевања старих предмета за 2018. годину је практично наставак одговарајућег програма за 2017. годину, с тим што је уподобљен стању који је резултат анализе оствареног програма решавања старих предмета из 2017. године.

На основу података из Годишњег извештаја о раду Вишег суда у Пироту за период од 01.01.2017. године до 31.12.2017. године Су III бр. 19-17/17 од 16.01.2018. год., утврђено је следеће (у заградама су исказани релевантни подаци за предходну годину),

У извештајном периоду у Вишем суду у Пироту примљено је 4790 „судећих предмета“, рачунајући 26 “Икж” предмета, 93 предмета “КПП ПОВ” и 33 предмета по притужбама (3985). На почетку извештајног периода било је укупно нерешених 1450 предмета (488), тако да је било укупно у раду 6240 предмета (4473). Од укупног броја предмета у раду у извештајном периоду решено је укупно 3218 предмета (3023) и то мериторно 2540 предмета (2339) и 678 на други начин (684).

На крају извештајног периода укупно је нерешених 3022 предмета, од чега 6 предмета има статус старих нерешених предмета, а 12 предмета има статус старих нерешених предмета по иницијалном акту.

Нерешени стари предмети по материјама

Од укупно 3022 нерешена предмета, 12 има статус старих нерешених предмета по иницијалном акту и то: 10 предмета из првостепене кривичне материје, 1 предмет из „КПП“ уписника и 1 предмет из материје трајног одузимања имовине (ТОИ)

У првостепеној кривичној материји „К“ од укупно 33 нерешених предмета остало је у раду 10 старих по иницијалном акту (9), што чини 3,02% (13,04%) старих предмета у односу на укупан број предмета у раду.

Од 12 нерешених старих предмета, према датуму иницијалног акта један је старости од 9 месеци до 1 године (КПМ материја), 3 предмета је старости од 2 од 3 године и 8 предмета је старости од 3 до 5 година.

II

ЦИЉЕВИ ПРОГРАМА

Циљ доношења програма је увођење и примена мера ради благовременог обављања послова у суду у складу са Судским пословником, Законом о уређењу судова и Законом о судијама, као и поштовања рокова прописаних Закоником о кривичном поступку, а све ради смањења броја старих нерешених предмета. Имајући у виду да је претежни део нерешених старих предмета из првостепене кривичне материје, то је овај програм усмерен на утврђивање мера за решавање тих предмета.

За период до 31.12.2018. године суд одређује један конкретни циљ и то:

- решити 50% предмета старости од 3 до 5 године.

Стари предмети добијају приоритетни значај и морају се решавати по хронолошком реду завођења, осим када се ради о хитним старим предметима и то посебно када кривичном предмету прети застарелост.

III

МЕРЕ И НАЧИН СПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА

У циљу спровођења програма решавања старих предмета формира се тим за решавање старих предмета из првостепене кривичне материје, а за чланове тима се именују:

- 1) В.ф. Председника суда– Колев Зоран
- 2) Судија Антић Бојан
- 3) Управитељ судске писарнице – Тирић Марија
- 4) Достављач – Живић Зоран

Задатак тима је да разматра старе кривичне предмете, консултује се са судијама којима су предмети додељени у рад и даје препоруке које кораке треба предузети у циљу њиховог решавања.

А) Писарница

Улога писарнице састоји се у томе да изврши попис и евиденцију старих предмета који ће бити укључени у програм, по хронолошком реду и да такви предмети

буду посебно обележени. Управитељ судске писарнице има обавезу да води посебну евиденцију о кретању најстаријих и старих предмета и да председнику суда доставља писмене извештаје истовремено са месечним и тромесечним извештајима

Б) Доставна служба

Суд ће достављачу омогућити обуку и усагласити доставу са службеницима поште да би се осигурало познавање и правилно коришћење свих расположивих могућности за доставу.

Неопходно је побољшати сарадњу између судова и поштанских служби. Боља сарадња се може постићи закључењем протокола о сарадњи у коме ће се утврдити стандарди квалитета за правовремену доставу судских списа.

Ради бржег и ефикаснијег решавања старих предмета достављање треба вршити, пре свега, преко судских достављача, при чему се по одобрењу Председника суда може користити и службено возило.

В) Сарадња са институцијама ван суда

Суд је дужан да одржава редовну комуникацију са институцијама ван суда које могу утицати на дужину трајања кривичних поступака и то са:

- а) Полицијом,
- б) Тужилаштвом,
- в) Казнено поправним заводима,
- г) Поштом,
- д) Центром за социјални рад,
- ђ) Вештацима.

Осим наведеног, судије, који према Годишњем распореду послова суде у првостепеној кривичној материји дужни су да једном месечно одржавају седнице на којима ће се заузимати правни ставови о спорним питањима како би се допринело бржем решавању старих предмета (због малог броја судија у суду не постоји одељење судске праксе), а све у циљу спречавања повећања броја старих предмета у суду.

Програм решавања старих предмета за 2018. годину не односи се на 1 предмет из „КПП“ уписника и 1 предмет из „ТОИ“ уписника, имајући у виду да се ради о малом броју предмета и исти ће бити решени у току 2018. године.

V

ПРАЋЕЊЕ СПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА

В. ф. Председника суда ће у складу са чланом 12. став 6. Судског пословника, месечно пратити и вршити надзор над спровођењем овог програма.



В.Ф ПРЕДСЕДНИКА СУДА

Зоран Колев