



Република Србија
ВИШИ СУД СОМБОР
Број : Су I-1/2017-4
Дана: 24. јануара 2017. године

Председник Вишег суда у Сомбору, судија Бранислав Петковић, након разматрања извештаја о раду овог суда за 2015. годину и утврђеног броја нерешених старих предмета у свим судским одељењима, на основу одредбе чл. 12. Судског пословника („Сл. гласник РС“ бр.110/09), дана 24. јануара 2017. године доноси следећи

ПРОГРАМ РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА У 2017. ГОДИНИ

I АНАЛИЗА

На основу Годишњег извештаја о раду Вишег суда у Сомбору за 2016. годину утврђено је следеће чињенично стање:

- Да је Виши суд у Сомбору на дан 01. јануара 2016. године имао укупно 366 нерешених предмета, од чега 12 стара према датуму пријема, што чини 3,28% од укупног броја нерешених предмета у свим правним областима, док је од укупног броја нерешених предмета било 80 старих предмета према иницијалном акту, што чини 21,86% од укупног броја нерешених предмета у свим правним областима.

- Да је у току извештајног периода од 01.01.-31.12.2016. године примљено 3805 предмета, тако да је у раду у 2016. години било укупно 4171 предмет.

- Да је у истом периоду решено 3847 предмета, од чега старих по датуму пријема 15, што чини 0,39% од укупног броја решених предмета, а надаље је решено 937 старих предмета према датуму иницијалног акта, што чини 24,36% од укупног броја решених предмета

- Да је на дан 31.12.2016. године остало нерешено 324 предмета, од чега 14 старих према датуму пријема, што чини 4,32% од укупног броја нерешених предмета, а надаље на дан 31.12.2016. године остало је нерешено 29 старих предмета према датуму иницијалног акта, што чини 8,95% од укупног броја нерешених предмета.

По материјама однос нерешених и старих предмета у означеном периоду је :

На првостепеној кривичној материји „К“ на дан 31.12.2016. године од укупно нерешених 28 предмета, остало је у раду 10 старих предмета према датуму пријема, па ови предмети чине 35,71% од укупно нерешених „К“ предмета, **а старих**

нерешених према датуму иницијалног акта остало је 12, што чини 42,86% од укупног броја нерешених „К“ предмета.

Број старих предмета по судијама на К материји на дан 24.01.2017. године:

1. Судија Небојша Перовић има укупно 7 старих нерешених предмета и то: К 9/16, К 24/14, К 71/14, К 40/16, К 50/14, К 74/14 и К 1/15.

2. Судија Божидар Секулић има укупно 5 старих нерешених предмета и то: К 85/11, К 12/14, К 45/12, К 27/14 и К 71/13. (Напомена: Судија Божидар Секулић је од јула месеца 2016. године изменом Годишњег распореда послова за 2016. годину распоређен на грађанско одељење с тим што је задржао до тада нерешене К предмете).

3. Судија Радмила Вујин има укупно 3 стара нерешена предмета и то: К 45/14, К 3/17 и К 4/15.

На првостепеној грађанској материји "П" од укупно нерешених 30 предмет на крају извештајног периода, односно на дан 31.12.2016. године није било старих предмета према датуму пријема, док је према датуму иницијалног акта било 5 старих П предмета, што чини 5% од укупног броја нерешених П предмета.

Број старих предмета по судијама на "П" материји на дан 24.01.2017. године:

1. Судија Бранислава Мирковић има укупно 1 стари нерешени "П" предмет, и то: П 20/16.

2. Судија Верица Буквић има укупно 1 стари нерешени "П" предмета, и то: П 50/16.

3. Судија Божидар Секулић (који је на грађанско одељење распоређен почев од јула месеца 2016. године) има укупно 1 стари нерешени "П" предмет, и то: П 43/16.

На предметима рехабилитација "РЕХ" од укупно нерешених 148 "РЕХ" предмета на крају извештајног периода, односно 31.12.2016. године, од којих није било старих предмета према датуму пријема, док је према датуму иницијалног акта било 2 стара предмета, што чини 1,35 % од укупног броја нерешених РЕХ предмета.

Број старих предмета по судијама на РЕХ материји на дан 24.01.2017. године:

1. Судија Добрила Мрдак има укупно 1 стари нерешених РЕХ предмета и то: РЕХ 4/17.

2. Судија Бранислава Мирковић има укупно 1 стари нерешени РЕХ предмет, и то: РЕХ 61/15.

3. Судија Верица Буквић има укупно 1 стари нерешени РЕХ предмета, и то: РЕХ 204/16.

I а)

Анализа старих нерешених „К“ предмета на дан на дан 24.01.2017. године у светлу упоредног приказа нерешених предмета на почетку 2016. године, тј. на дан 29.01.2016. године (на дан сачињавања Програма за 2016. годину)

-Судија Небојша Перовић је на дан 29.01.2016. године имао укупно 7 старих нерешених предмета, од којих је током 2016. године решио 5, и то следеће старе предмете: К 73/14, К 62/15, К 1/16, К 46/14, К 30/14, а надаље је именовани судија решио још три предмета који су током 2016. постали стари, а реч је о предметима: К 17/16, К 8/14 и К 43/16, а на дан 24.01.2017. године остало му је у раду као нерешено 7 старих нерешених предмета - К 9/16, К 24/14, К 71/14, К 40/16, К 50/14, К 74/14 и К 1/15.

-Судија Божидар Секулић је на дан 29.01.2016. имао укупно 7 старих нерешених предмета, од којих је током 2016. године (уз напомену да је именовани судија изменог Годишњег распореда послова од јула 2016. године распоређен на поступање на грађанско одељење, с тим што је задржао до тада задужене нерешене К предмете) решио 2, и то предмете К 62/14 и К 25/14, а надаље је именовани судија решио још један предмета који је током 2016. постао стари, а реч је о предмету К 41/16 а на дан 24.01.2017. године има укупно 5 старих нерешених предмета - К 85/11, К 12/14, К 45/12, К 27/14 и К 71/13.

-Судија Радмила Вујин је на дан 29.01.2016. године имала укупно 2 старих нерешених предмета, од којих је током 2016. године решила 1 предмета, и то предмет К 80/14, а надаље је именована судија решила још један предмет који је током 2016. постао стари, а реч је о предмету К 18/16 а на дан 24.01.2017. године има укупно 3 стара нерешена предмета - К 45/14, К 3/17 и К 4/15.

Анализа старих нерешених „П“ предмета на дан 24.01.2017. у светлу упоредног приказа нерешених предмета на почетку 2016. године, тј. на дан 29.01.2016. године (дан сачињавања Програма за 2016. годину) за сваког судију појединачно

Судија Добрила Мрдак на дан 29.01.2016. године није имала у раду предмете старије од две године према датуму иницијалног акта, с тим што је током 2016. године решила укупно 7 предмета који су у међувремену постали стари, а то су предмети: П 16/15, П 15/16, П 6/16, П 21/16, П 42/16, П 52/16 и П 21/15, а на дан 24.01.2017. године судија Добрила Мрдак нема старих нерешених П предмета.

Судија Бранислава Мирковић је на дан 29.01.2016. године имала укупно 1 стари нерешени П предмет, П 11/15, који предмет је именована судија решила у току 2016. године, а надаље је именована судија током 2016. године решила још укупно 2 стара предмета који су током 2016. године постали стари, и то предмете: П 36/16 и П 27/16, а на дан 24.01.2017. године судија Бранислава Мирковић у раду има укупно 1 стари нерешени предмет П 20/16.

Судија Верица Буквић је на дан 29.01.2016. године имала укупно 4 стара нерешена П предмета, од којих је током 2016. године решила сва четири стара предмета, а то су П 43/15, П 4/15, П 18/15 и П 31/14, а на дан 24.01.2017. године судија Верица Буквић у раду има укупно 1 стари нерешени предмет П 50/16.

Судија Божидар Секулић, који на грађанском одељењу поступа почев од јула месеца 2016. године, током 2016. године је запримио један стари П предмет П 43/16, који током 2016. године није решен, тако да на дан 24.01.2017. године судија Божидар Секулић у раду има укупно 1 стари нерешени предмет П 43/16.

Током целе 2016. године - период од 01.01.-31.12.2016. године ни један П1 предмет није постао стари, тако да на дан 24.01.2017. године у Вишем суду у Сомбору НЕМА СТАРИХ П1 предмета.

Анализа старих нерешених „РЕХ“ предмета на дан 24.01.2017. године у светлу упоредног приказа нерешених предмета на почетку 2016. године, тј. на дан 29.01.2016. године (за сваког судију појединачно)

Судија Добрила Мрдак је на дан 29.01.2016. године имала укупно 8 старих нерешених РЕХ предмета, од којих је током 2016. године решила свих 8, а реч је о предметима: РЕХ 38/15, РЕХ 183/15, РЕХ 192/15, РЕХ 219/13, РЕХ 234/13, РЕХ 1/16, РЕХ 267/13, РЕХ 248/14, а током 2016. године именована судија је решила још 3 стара РЕХ предмета који су током 2016. године постали стари, а то су предмети РЕХ 200/15, РЕХ 22/16 и РЕХ 11/16, а на дан 24.01.2017. године судија Добрила Мрдак има укупно 1 стари нерешени предмет РЕХ 4/17.

Судија Бранислава Мирковић на дан 29.01.2016. године имала је укупно 5 старих нерешених РЕХ предмета, од којих је у току 2016. године решила 4 стара РЕХ предмета, и то: РЕХ 204/15, РЕХ 193/15, РЕХ 67/15 и РЕХ 188/15, а током 2016. године именована судија је решила још један РЕХ предмет који је у међувремену постао стари и то предмет РЕХ 28/16, док на дан 24.01.2017. године судија Бранислава Мирковић има укупно 1 стари нерешени РЕХ предмет - РЕХ 61/15.

Судија Радмила Вујин на дан 29.01.2016. године је имала укупно 2 стара нерешена РЕХ предмета, од којих је током 2016. године је решила оба, а реч је о предметима РЕХ 207/15 и РЕХ 178/15, надаље је именована судија током 2016. године решила још 3 РЕХ предмета који су у међувремену постали стари и то предмете РЕХ 44/15, РЕХ 5/16 и РЕХ 96/16, док на дан 24.01.2017. године судија Радмила Вујин НЕМА СТАРИХ НЕРЕШЕНИХ РЕХ ПРЕДМЕТА.

Судија Божидар Секулић на дан 29.01.2016. године имао је укупно 1 стари нерешени РЕХ предмет, који је током 2016. године и решио, а то је предмет РЕХ 247/13, у међувремену ни један други РЕХ предмет којима је овај судија задужен постао стари, тако да на дан 24.01.2017. године судија Божидар Секулић НЕМА СТАРИХ НЕРЕШЕНИХ РЕХ ПРЕДМЕТА.

Судија Валентина Кнежевић на дан 29.01.2016. године није имала старих нерешених РЕХ предмета, с тим што је током 2016. године 1 РЕХ предмет постао стари, а који је предмет је судија током 2016. године и решила а то је предмет РЕХ 9/16, у међувремену ни један други РЕХ предмет није постао стари, тако да на дан

24.01.2017. године судија Валентина Кнежевић НЕМА СТАРИХ НЕРЕШЕНИХ РЕХ ПРЕДМЕТА.

Судија Верица Буквић на дан 29.01.2016. године није имала старих нерешених РЕХ предмета, с тим што је током 2016. године судија решила укупно 2 РЕХ предмета који су у међувремену прешли у категорију старих, и то предмете РЕХ 135/14 и РЕХ 194/14, док на дан 24.01.2017. године судија Верица Буквић има укупно 1 стари нерешени РЕХ предмет - РЕХ 204/16.

Судија Небојша Перовић на дан 29.01.2016. године није имао старих нерешених РЕХ предмета, као ни на дан 24.01.2017. године - судија Небојша Перовић НЕМА СТАРИХ НЕРЕШЕНИХ РЕХ ПРЕДМЕТА.

У другостепеној „ГЖ“ материји на дан 24.01.2017. године има укупно 17 старих предмета према датуму иницијалног акта (уз напомену да у означеном извештајном периоду НЕМА старих „ГЖ“ предмета у којима одлука није донета у року од 9 месеци сходно члану 383. став 2. ЗПП-а), док према датуму пријема нема старих „ГЖ“ предмета.

У „ГЖ1“ материји има укупно 6 старих предмета према датуму иницијалног акта, а нема старих ГЖ1 предмета према датуму пријема.

У „ГЖ2“ материји на дан 24.01.2017. године нема старих нерешених предмета ни према датуму пријема ни према датуму иницијалног акта.

На малолетничкој рефери „Ким“ и „КМ“, НЕМА старих нерешених предмета ни према датуму пријема ни према иницијалном акту.

Према извештају на дан 24.01.2017. године старост предмета Вишег суда у Сомбору по материјама је:

- у кривичној материји „К“ на дан 24.01.2017. године од укупно 15 старих предмета према датуму иницијалног акта у овој материји има **5 предмета који су старији од 5 година** према датуму иницијалног акта, а НЕМА К предмета старијих од 10 година према датуму иницијалног акта.

- на првостепеној грађанској материји "П" на дан 24.01.2017. године од укупно 3 стара предмета према датуму иницијалног акта НЕМА предмета старијих од 5 година нити од 10 година према датуму иницијалног акта.

- у другостепеној „ГЖ“ материји на дан 24.01.2017. године од укупно 17 нерешених старих предмета према датуму иницијалног акта, у овој материји има 4 предмета који су старији од 5 година, док је од тога 1 предмет старији од 10 година према датуму иницијалног акта.

- у „ГЖ1“ материји на дан 24.01.2017. године од укупно 6 старих нерешених предмета према датуму иницијалног акта, 1 предмет је старији од 5 година према датуму иницијалног акта, док од ових предмета НЕМА предмета старијих од 10 година према датуму иницијалног акта.

- у „ГЖ2“ материји НЕМА старих нерешених предмета.

На „П1“, „П2“, „Р“, „Ким“, „КМ“, „ИВМ“, „ИВН“, „Рех“, материјама НЕМА предмета који су старији од 5 година, нити који су старији од 10 година.

II

ЦИЉЕВИ И ПРИНЦИПИ ПРОГРАМА

Циљ доношења овог Програма је увођење и примена мера ради благовременог обављања послова у суду у складу са јединственим програмом решавања старих предмета у Републици Србији и Судским пословником и одговарајућим прописима из области уређења судова и о судијама, као и поштовања рокова прописаних процесним законима.

У имплементацији програма примењују се наведене мере и технике за успешније решавање старих предмета и спречавање њиховог настанка радом на убрзању судских поступака.

За период до 31.12.2017. године суд доноси следеће конкретне циљеве:

1. смањење укупног броја нерешених старих предмета у кривичној „К“ материји који су старији од 2 године за 100% у односу на број нерешених старих „К“ предмета са 31.12.2016. године и то смањење од 30% до 01. априла 2017. године, смањење од 30% до 01. јула 2017. године и смањење од 30% до 01. септембра 2017. године.

2. смањење укупног броја нерешених старих предмета у првостепеној грађанској материји „П“ који су старији од 2 године за 100% у односу на број нерешених старих „П“ предмета са 31.12.2016. године и то смањење од 30% до 01. априла 2017. године, смањење од 30% до 01. јула 2017. године и смањење од 30% до 01. септембра 2017. године.

3. смањење укупног броја нерешених старих предмета рехабилитација - „РЕХ“ који су старији од 2 године за 100% у односу на број нерешених старих „РЕХ“ предмета са 31.12.2016. године и то смањење од 30% до 01. априла 2017. године, смањење од 30% до 01. јула 2017. године и смањење од 30% до 01. септембра 2017. године.

4. смањење укупног броја нерешених старих предмета у „ГЖ“ материји који су старији од 2 године за 100% у односу на број нерешених старих предмета са 31.12.2016. године и то смањење од 30% до 01. априла 2017. године смањење од 30% до 01. јула 2017. године и смањење од 30% до 01. септембра 2017. године.

3. потпуно окончање свих најстаријих предмета у кривичној и грађанској материји који су старији од 5 и 10 година

6. смањење укупног броја старих предмета за 100% на нивоу суда.

Стари предмети добијају приоритетни значај и морају се решавати по хронолошком реду завођења, осим када се ради о хитним старим предметима у складу са законом или одлуком председника судског одељења; они тада добијају посебан приоритет, нпр. када кривичном предмету прети застарелост.

Председник суда формира тим за смањење броја старих предмета који се састоји од:

- председника суда, судије Бранислава Петковић,
- заменика председника суда, судије Радмиле Вујин,
- председника кривичног одељења, судије Валентине Кнежевић,
- управитеља писарнице, Марте Ивошев,
- секретара суда, Манеле Оперта Подунавац и
- систем-администратора, Иване Сузић.

Овај тим је задужен за сачињавање и праћење годишњег програма за смањење броја старих предмета.

III

МЕРЕ И ТЕХНИКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА

Доношењем Програма решавања старих предмета уводе се мере неопходне за хитно решавање старих предмета у Вишем суду у Сомбору у одељењима где постоје стари предмети, а у циљу обезбеђења правилног и благовременог рада суда и отклањања одуговлачења у решавању старих предмета.

Овим Програмом неопходно је обезбедити што хитније решавање старих предмета на првостепеној кривичној и првостепеној грађанској материји, те на предметима рехабилитација.

Сви предмети обухваћени овим Програмом морају бити заказани, тамо где постоје услови за то, у року од 30 дана од дана почетка примене овог Програма, а предмети који додатно буду обухваћени овим Програмом најкасније у року од 45 дана од дана почетка његове примене.

Ако у наведеним предметима главни претрес не буде одржан у прописаном року, поступајући судија је дужан да да писмено образложење о разлозима непоступања и достави га вршиоцу функције председника суда.

Од момента на ступања на снагу Програма о решавању старих предмета по наведеном Програму, судије које имају старе предмете су дужне да једном месечно, најкасније до сваког 15-ог у месецу председнику суда достављају писмени извештај о броју старих нерешених предмета и разлозима трајања поступка у истима, те да судије на седници свих судија и посебно на седницама судског одељења реферишу исте, а нарочито разлоге евентуалног непоступања по Програму.

А) Формирање и рад тимова за решавање старих предмета

1.) Председници одељења укључени у програм формирају свој стручни тим. Тим се састоји од по двоје судија из сваког одељења, службеника писарнице и достављача (уколико је узрок за настанак старих предмета достава).

2.) Тим разматра старе предмете састаје се са судијама којима су они додељени, дискутује о предметима и даје препоруке у вези корака који се могу предузети у циљу њиховог решавања. Судије које суде у предметима имају право да савете / препоруке усвоје или да чувајући тако судијску независност следе другачији, сопствени пут. Тим никада не даје препоруке која се тиче саме одлуке у предмету. Судије које суде у предметима би требало да се са стручним тимом састану барем једном месечно.

Б) улога писарнице

1.) У писарници се прави списак у оквиру сваке од врста старих предмета које ће бити укључене у програм, по хронолошком реду, укључујући и број предмета, врсту спора, датум када је предмет заведен у суду, тренутну фазу у којој се предмет налази и следећи корак у поступку. Приликом пописа и евиденције предмета који улазе у овај програм и који постану стари током 2017. године означаће се посебним ознакама тако што се при евиденирању иза пословодног броја под којим је предмет уведен у уписнике Вишег суда у Сомбору у загради или на омоту списка наводи година пријема иницијалног акта (нпр. П1 2/11 (2010)).

2.) Приликом разврставања и расподеле предмета судска писарница је дужна да старим предметима равномерно задужује све судије, који се посебно означавају и то у складу са одредбом члана 166а Судског пословника ("стари предмет", "хитно-стари предмет", "нарочито хитно- стари предмет").

3.) Вршити спајање предмета у кривичној „К“ материји у којима су истоветни окривљени, а старе предмете и по овом критеријуму додељивати у рад судији коме је у рад додељен неки до спојених предмета.

4.) Писарница овога суда списак старих предмета по правним областима и већима, из АВП програма, на крају сваког месеца доставиће председнику суда, свим судијама, секретару суда и управитељу судске писарнице.

5.) Списак из тачке 4. овог става биће предмет разматрања на првој редовној седници свих судија

6.) Сви стари предмети на омотима ће бити означени посебном етикетом у боји или другом пригодном ознаком у боји, а ради лакшег праћења означиће се и доставнице и повратнице које се на те предмете односе, како би се скренула пажња на те предмете.

7.) Управитељ судске писарнице има обавезу да води своју посебну евиденцију о кретању најстаријих и старих предмета, те да председнику суда доставља редовне усмене извештаје једном у 15 дана, а писмене извештаје истовремено са месечним и тромесечним извештајима о раду суда.

8.) Референти -уписничари судске писарнице имају обавезу да се према старим предметима односе са посебном пажњом у погледу свих рокова, а посебно рокова предвиденције и евиденције који не могу бити дужи од 15 дана.

9. старе предмете потребно је заказивати уколико је то могуће сваког месеца састављањем у предвиденцију тих предмета на 15 дана пре одржавања рочишта, односно претреса како би се достава благовремено проверила.

В) доставна служба

1. Суд ће достављачима омогућити обуку и усагласити доставу са службеницима поште, да би се осигурало познавање и правилно коришћење свих расположивих могућности за доставу. Председник суда именује судију Валентину Кнежевић која надгледа овај процес. Неуредне, тј. нечитљиве доставе као и оне које не садрже потребне информације на формулару треба санкционисати.

2. ради бржег и ефикаснијег решавања старих предмета достављање треба вршити и преко судских достављача у свим старим предметима, а ако то није могуће онда када је прва достава преко поште била неуспешна. На захтев судије који поступа у старом предмету, судском достављачу може по одобрењу председника суда бити омогућена и употреба службеног возила, а достава се може вршити преко МУП-а или на други начин сходно одредбама ЗКП-а или ЗПП-а.

3. Нужно је стриктно примењивати одредбе ЗПП-а које се односе на достављање, а судски достављачи су дужни да се са посебном пажњом ангажују у погледу достављања писмена у старим предметима, тако што ће благовремено уколико је потребно више пута покушавати достављање и о евентуалним проблемима морају благовремено обавештавати поступајућег председника већа, односно судију.

4. у циљу ефикасне и правилне доставе писмена, председници одељења, председник суда и управитељ судске писарнице одржаваће редовне месечне, а по потреби и ванредне састанке са свим запосленима који раде у оквиру службен за доставу у суду.

Г) сарадња са спољним институцијама

1. Суд ће одржавати комуникацију једном у три месеца са спољним институцијама чије активности утичу на рад суда, и то са полицијом, тужилаштвом, јавном правобранилаштвом, управама затвора, локалном адвокатском комором, поштом, центрима за социјални рад и сл. Састанцима суда са представницима једне или више таквих институција присуствују и председници одговарајућих одељења суда. Суд ће иницирати потписивање различитих протокола о сарадњи којима ће се утврдити међусобна права и обавезе те предузети мере како би се оне доследно поштовале. Протоколи о сарадњи служе као основ за редовно и стабилно пословање спољних институција када се ради о њиховим дужностима везаним за суд. Суд формира тим који се састоји од представника како суда тако и спољних институција који се бави проблемима који се појављују у старим предметима и узроцима њиховог постојања

Д) мере којима се пречава повећање броја старих предмета

1. Писарница ће све новопримљене предмете хитно износити судијама којима су распоређени у рад, тако да се одмах размотри испуњеност процених претпоставки за одлучивање о основаности захтева из иницијалног акта (дозвољеност, благовременост и уредност).

2. Уколико је то могуће у одговарајућој врсти предмета треба предузети мере за спровођење поступка медијације, односно окончање поступка поравњањем, споразумом о признању кривице или применом главе XXVII важећег Законика о кривичном поступку.

3. Ради реализације овог програма и у циљу јачања и учврђивању проценс дисциплине нужно је стриктно примењивати одредбе позитивних процесних закона које се односе на спречавање злоупотребе процених овлашћења, а суђење ће се одлагати само у изузетним случајевима из законских разлога.

4. Препорука је да судије у циљу боље припреме суђења и ефикаснијег решавања предмета користе подсетнике за одржавање припремног рочишта у парничној материји и парничној и кривичној материји за држање рочишта односно претрес у виду образаца који су саставни део овог програма.

5. У циљу ефикаснијег вођења поступка и квалитетније и брже израде одлука, а у складу са финансијским могућностима обезбедит ће се прођирење и примена информационо-комуникационе технологије у раду суда.

Напред наведене мере овог програма имају се применити на све старе предмете овога суда.

IV

ПРАЋЕЊЕ СПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА

Председник суда ће у складу са ставом 6. члана 12. Судског пословника месечно пратити и вршити надзор над спровођењем овог програма ради његове измене и допуне, односно ради евентуалног обустављања његовог даљег спровођења.

Судски тим за смањење броја старих предмета се састаје најмање једном у три месеца ради разговора о кварталном извештају писарнице о стању међу старим предметима и о извештајима судских одељења, да би направио нову стратегију за смањење броја старих предмета и да би предложио измене годишњег плана и/или кварталне и годишње циљеве постављене у вези смањења броја старих предмета.

Председник суда ће уз сваки квартални извештај о раду суда (тримесечни, шестомесечни, деветомесечни и годишњи) достављати и појединачна изјашњења поступајућих судија које су задужене старим предметима о току поступка и разлозима нерешавања ових предмета председнику непосредно вишег суда.

Све судије дужне су да благовремено обавештају председнике одељења у ком поступају и председника суда о свим застојима и проблемима које уоче при раду на предметима и у реализацији овог програма.

На крају сваког месеца о предузетим мерама из овог програма извештава се председник суда.

Са садржином програма треба упознати све судије и запослене овога суда и друге институције од значаја за рад суда, ради успешне реализације овог програма.

У овај програм укључени су појединачно стари „К“, „П“, „РЕХ“ предмети на дан 24.01.2017. године према извештају управитеља писарнице Вишег суда у Сомбору који чини саставни део овог програма.

Овај Програм почиње да се примењује од 01. фебруара 2017. године.

Оријентациони, крајњи рок за решавање старих предмета обухваћених овим Програмом је 31. децембар 2017. године.

Списак старих предмета Вишег суда у Сомбору на дан 24.01.2017. године који су обухваћени овим Програмом, у којем је означено име судије и наведени појединачно сви предмети са којим је сваки судија задужен са ознаком броја предмета, датумом иницијалног акта и именом странака, чини саставни део овог Програма.

